

PRITARTA
Vilniaus Šilo mokyklos
Tarybos nutarimu
2022 m. sausio 13 d.
Protokolo Nr. MT-01

PATVIRTINTA
Vilniaus Šilo mokyklos
Direktoriaus 2022 m. sausio 18 d.
Įsakymu Nr. V-29

VILNIAUS ŠILO MOKYKLOS
2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

VIZIJA

Motyvuota, nuolat besimokanti, atvira iššūkiams ir naujovėms, aktyvi ir glaudžiai bendradarbiaujanti mokykla, visiems bendruomenės nariams atvira erdvė.

MISIJA

Teikti kokybišką ugdymą pagal individualizuotas pradinio, pagrindinio ir socialinių įgūdžių ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programas glaudžiai bendradarbiaujant pedagogams, švietimo pagalbos specialistams, tėvams, mokiniams ir socialiniams partneriams. Ugdyti dorą, savarankišką asmenybę, gebančią sėkmingai socializuotis bei integruotis sparčiai besikeičiančioje visuomenėje.

FILOSOFIJA

Gera mokykla – tai tiltas tarp minties ir veiksmo, tiesos ir vertybės (L. Donskis).

VERTYBĖS

- **ATVIRUMAS** naujovėms, dialogui, iniciatyvai, bendradarbiavimui.
- **ATSAKOMYBĖ** už savo veiksmus, ugdynius, profesinį tobulėjimą, rūpinimąsi bendruomene.
- **PAGARBA** – sau ir kitiems.
- **SAVIRAIŠKUS DALYVAVIMAS IR DŽIAUGSMAS** mokymo(si) veiklose, mokyklos gyvenime.
- **POZITYVUS** profesionalumas ir asmeninis meistriškumas.

PRIORITETAI

1. Kokybiškas ir inovatyvus ugdymas(is)/mokymas(is);
2. Įtraukios ugdymo(si)/mokymo(si) aplinkos kūrimas;
3. Stipri, besimokanti mokyklos bendruomenė.

ĮSTAIGOS SAVITUMAS

Vilniaus Šilo mokykla įsikūrusi ramioje vietoje - vaizdingame Valakampių pušyne. Ši aplinka sudaro sąlygas organizuoti veiklas už klasės ir mokyklos ribų, taip pat teigiamai veikia mokinių savijautą ir sveikatą.

Siekiant aukštesnės ugdymo kokybės bei mokomosios medžiagos nuoseklumo, mokykla dirba pagal teminio integruoto ugdymo principus, siekdama visų mokykla darbuotojų komandinio darbo.

Kiekvienais metais organizuojamos išvažiuojamosios klasės (trukmė nuo 3 iki 5 dienų), t.y. 2021 m. buvo organizuota „Jūros klasė“ Baltijos pajūryje, „Žalioji klasė“ Lietuvos vaizdingose vietose (pvz. Molėtų raj.) bei pritaikytose sodybose.

Mokykloje įgyvendinamas turiningas neformalus švietimas (kasmet ne mažiau nei 10 skirtingų užsiėmimų), kuris gerokai praturtinamas bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, pvz. „Vikingų kaimas“, „Šiuolaikinio šokio teatru „Dansema“, Šokio informacijos centru, Lietuvos muzikos terapijos asociacija ir pan.

Mokykla inicijuoja tarpinstitucinį bendradarbiavimą ne tik šalies, bet ir tarptautiniu lygmeniu (Erasmus+ , Nordplus Junior projektai), siekdama mokinių socialinės integracijos, personalo atvirumo ir mokymosi iš kolegų gerosios patirties.

Siekdami profesinių ir asmeninių kompetencijų tobulinimo bei papildomo finansavimo kvalifikacijos kėlimo renginiams, mokinių veikloms, įgyvendiname tarptautinius projektus, pvz. Erasmus+ KA101 projektas (konsorciumas su Vilniaus “Sietuvos” progimnazija, Vilniaus miesto kompleksinių paslaugų centras „Šeimos slėnis“).

Atsižvelgiant į tėvų/globėjų/rūpintojų poreikius mokinių atostogų metu vykdomas vaikų užimtumas.

Vilniaus Šilo mokykla puoselėja savo individualumą, išskirtinumą, mokosi konstruktyviai dirbti su kitomis organizacijomis, siekia kuo aukštesnės mokyklos kultūros, bendruomenės dialogo bei kokybiškai reprezentuoti įstaigos pasiekimus miesto, šalies ir tarptautiniu mastu.

KLASIŲ KOMPLEKTŲ IR MOKINIŲ SKAIČIUS NUO 2021-09-01

Vilniaus Šilo mokykloje 2021-2022 m. m. sukomplektuota 20 specialiojo ugdymo klasių (pradinio, pagrindinio ir SĮ ugdymo klasės). Įstaigą lanko 161 vaikas. Mokyklą lanko vaikai su intelekto, kalbos ir kalbėjimo, įvairiapusiais raidos, judesio ir padėties bei kompleksiniais sutrikimais ar negalimomis

MOKYKLOS VADOVAI

Direktorė Egidija Urbanavičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Sigita Bajerčiūtė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Asta Stulgaitienė, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Žilvinas Radžiūnas.

MOKYTOJAI, DARBUOTOJAI

Įstaigoje dirba - pedagogai - 20 klasių, neformaliojo švietimo ar dalyko mokytojai, 20 popietinių auklėtojų, 18 logopedų - specialiųjų pedagogų, 1 ergoterapeutė, 2 kineziterapeutai, 1 meno terapeutė, 2 masažistai, 37 mokytojų-auklėtojų padėjėjai, ir kiti darbuotojai. Po pamokų veikia neformaliojo švietimo užsiėmimai, kuriuose mokiniai lavina smulkiosios motorikos, koordinacijos, meninės, sceninės raiškos, skaitymo ir kitus įgūdžius.

Pedagogo kategorija	kvalifikacinė	Vyresniojo pedagogo kategorija	kvalifikacinė	Pedagogo metodininko kvalifikacinė kategorija	Pedagogo eksperto kvalifikacinė kategorija
21		21		11	2

2021 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

2020 - 2021 m.m. veiklos plano analizė patalpinta mokyklos internetinėje svetainėje: <http://vilniaussilomokykla.lt/wp-content/uploads/2022/01/2021-m.-VEIKLOS-PROGRAMOS-ataskaita.pdf>

2022 METŲ VEIKLOS PLANAS

Vilniaus Šilo mokyklos metinis veiklos planas rengiamas atsižvelgiant į mokyklos strateginius tikslus ir uždavinius:

I. Kokybiškas ugdymas(is) visiems.

Ugdymo (mokymo) paremiančio ugdymąsi (mokymąsi) siekimas. Kiekvieno ugdymo proceso dalyvio asmeninės ūgties siekimas. Tikslingas, lankstus, partneriškas, dialogiškas ir tyrinėjantis ugdymasis (mokymasis), įvairių erdvių išnaudojimas, įdomesnių formų paieška. Darbuotojų, savo sričių profesionalų, rūpinimasis savo asmeniniu tobulėjimu, atvirumas naujovėms, mokymasis iš kolegų ir mokinių. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas.

II. Bendravimas ir bendradarbiavimas tarp visų bendruomenės narių.

Mokykloje dirba įvairūs žmonės, skirtingų kompetencijų, skirtingų gyvenimiškų patirčių. Siekimas, kad visus mokykloje dirbančius ir besimokančius asmenis sietų pozityvumas, nuolatinis rūpinimasis esančiu šalia, pasitikėjimas savimi ir kolega, aukštesnė savivertė, neblėstanti darbo motyvacija, nuoširdus domėjimasis dėstomu/mokomuoju dalyku, pareigingumas, pagarbus ir atsakingas bendradarbiavimas, įsipareigojimas sau ir mokyklos bendruomenei, pilietinė atsakomybė. Siekimas ir puoselėjimas stiprių ryšių tarp mokinių, mokinių tėvų ir mokytojų, užtikrinančių ugdymo tikslų įgyvendinimą. Stiprios savivaldos kūrimas, kur bendruomenė aktyviai dalyvaudama jos veikloje, susitelktų ir išsiugdotų gebėjimus konstruktyviai spręsti problemas.

III. Atvira ir saugi mokykla. Įtraukios ugdymo(si)/mokymo(si) aplinkos kūrimas.

Mokyklos atnaujinimo darbų organizavimas ir vykdymas, ugdymosi aplinkų modernizavimas, pritaikymas mokiniams, turintiems SUP, siekimas teikti kuo kokybiškesnes su mokyklos veikla susijusias paslaugas.

2022 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Veiklos	Planuojamas laikas	Atsakingi vykdytojai	Sėkmės rodikliai	Ištekliai
I tikslas: Kokybiškas ugdymas(is) visiems.				
1 uždavinys: Įtvirtinti teminio integruoto ugdymo modelio diegimą mokykloje, siekiant kokybiško ir inovatyvaus ugdymo(si)/ mokymo(si) kiekvienam vaikui, pagal jo galias ir poreikius.				
1.1.1. Parengtos ir įgyvendintos individualizuoto ugdymo programos kiekvienam mokiniui pagal teminio integruoto ugdymo principus ir atitinkančias realius vaiko gebėjimus.	III-IV ketv.	S. Bajerčiūtė A.Stulgaitienė klasių vadovai,	Parengtos individualizuotos programos pgl integruoto ugdymo principus ir aptartos su visais mokinių tėveliais/globėjais/rūpintojais (ne mažiau	ŽI

		pedagogai, švietimo pagalbos specialistai	nei 3 kartus per mokslo metus), siekiama ugdymo turinio tęstinumo namuose.	
1.1.2. Formalus ir neformalus švietimas organizuojamas pgl teminio integravimo principus.	I-IV ketv.	A.Stulgaitienė, būrelių vadovai	100 proc. neformaliojo švietimo užsiėmimų organizuojama pagal teminio integruoto ugdymo principus.	ŽI, MK, ES
	I-IV ketv.	E. Urbanavičienė A. Stulgaitienė	Tęsimas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais (VŠĮ „Vikingų kaimas“, LAA „Lietaus vaikai“ ir pan.).	ŽI, ES
	I-III ketv.	E.Urbanavičienė S. Bajerčiūtė A.Stulgaitienė	Tarptautinių projektų (Erasmus+ KA229, Nordplus Junior) veiklos glaudžiai siejamos su formaliojo ir neformaliojo ugdymo turiniu.	ŽI, MK
	I-IV ketv.	S. Bajerčiūtė, A.Stulgaitienė, klasių vadovai	Bent 60 proc. visų mokyklos renginių integruoti į ugdymo procesą ir organizuojami, komandiniu principu, sudarant pedagogų komandas/darbo grupes.	ŽI, PG, RL
1.1.3. Tikslingai organizuojamas mokymasis už mokyklos ribų (edukacinės išvykos, ekskursijos, išvažiuojamosios klasės)	I-IV ketv.	S. Bajerčiūtė, A.Stulgaitienė, klasių vadovai	Visos klasės bent kartą per mėnesį organizuoja edukacines išvykas, ekskursijas už mokyklos ribų.	ŽI, MK, PG, RL, PL
	II-III ketv.	E. Urbanavičienė S. Bajerčiūtė, A.Stulgaitienė,	Organizuoti bent 1 išvažiuojamąją klasę („Žalioji klasė“/“Jūros klasė“/“Medžio bitės“)	ŽI, MK, PG, RL, PL, ES
2 uždavinys: Kokybiškas ugdymo proceso planavimas.				
1.2.1. Veiksmingas ir individualius vaiko poreikius atitinkantis veiklų/pamokų tvarkaraštis.	I-III ketv.	S. Bajerčiūtė A. Stulgaitienė	Sudaryti pamokų tvarkaraščiai atitinka mokinių poreikius, tausoja mokinių sveikatą.	ŽI
	I-III ketv.	S. Bajerčiūtė	Pamokų tvarkaraščiai suderinti su švietimo pagalbos specialistų užsiėmimais.	ŽI

1.2.2. Sukurta bendra mokyklos Individualizuotų programų, mokinių vertinimo, alternatyviosios komunikacijos sistema.	I-II ketv.	S. Bajerčiūtė A. Stulgaitienė	Kvalifikuotų mokyklos pedagogų bei švietimo pagalbos specialistų sukurta ir įdiegta bendra mokyklos Individualizuotų programų, mokinių vertinimo, alternatyviosios komunikacijos sistema.	ŽI
1.2.3. Organizuojami reguliarius susirinkimai, konsultacijos, pasitarimai mokyklos personalui.	I-IV ketv.	E. Urbanavičienė	Ne rečiau nei kartą per savaitę organizuojami mokyklos personalo susirinkimai darbo organizavimo klausimais ZOOM platformoje.	ŽI
	I-IV ketv.	S. Bajerčiūtė A. Stulgaitienė	Ne rečiau nei kartą per mėnesį (ir esant poreikiui dažniau) organizuojami pedagogų (mokytojų ir auklėtojų) bei švietimo pagalbos specialistų susirinkimai veiklos organizavimo, ugdymo klausimams aptarti.	ŽI
	I-IV ketv.	A. Stulgaitienė	Ne rečiau nei kartą per dvi savaites (ir esant poreikiui dažniau) organizuoti Vaiko gerovės susirinkimai mokinių asmeninės ūgties klausimais. Bent kartą per savaitę organizuojami mokyklos administracijos pasitarimai mokyklos darbo ir ugdymo proceso organizavimo klausimais.	ŽI
	I-IV ketv.	E. Urbanavičienė	Atlikta apklausa, kurioje dalyvaus bent 60 procentų respondentų bei atlikta apklausų analizė.	ŽI
1.2.4. Ugdymo organizavimo, turinio kokybės sėkmių ir nesėkmių analizė. Apklauso organizavimas 2022-02 mėn., atliktų apklausų (I-oji - 2020-04 mėn.) analizė, bendruomenės informavimas.	I-II ketv.	E. Urbanavičienė Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė		ŽI

3 uždavinys: Mokyklos personalo asmeninių bei profesinių kompetencijų plėtra.				
1.3.1. Mokyklos administracijos, pedagogų, švietimo pagalbos specialistų, mokytojų – auklėtojų asmeninių ir profesinių kompetencijų tobulinimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose.	I-IV ketv.	E. Urbanavičienė	100 proc. pedagogų, švietimo pagalbos dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose bent 5 dienas per mokslo metus Lietuvos ir/ar Europos įstaigose.	MK, ES
	I-IV ketv.	E. Urbanavičienė	Organizuoti bent 2 kvalifikacijos kėlimo renginiai mokytojų-auklėtojų padėjėjams.	ŽI, ES, AL
	I-IV ketv.	S. Bajerčiūtė	Darbo stebėjimo praktika bei mokymai mokykloje Kolega-Kolegai bent 2 kartus per metus.	ŽI
	I-II ketv.	E. Urbanavičienė J. Klimkienė	Erasmus+ KA101 kvalifikacijos kėlimo mokymuose ne mažiau nei 12 pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų.	ES
	I-IV ketv.	E. Urbanavičienė	Mokyklos darbuotojams organizuoti bent 2 komandinio darbo mokymus.	ŽI, MK
1.3.2. Mokyklos administracijos, pedagogų, švietimo pagalbos specialistų, asmeninių kompetencijų tobulinimas gerosios patirties sklaidos renginiuose.	I-III ketv.	E. Urbanavičienė S. Bajerčiūtė A. Stulgaitienė	Erasmus+ KA201 strateginės partnerystės metu sukurta ir aprobuota integruoto įtraukiojo ugdymo priemonė „START LEARNING BOX“ 6-7 metų vaikams, turintiems autizmo spektro sutrikimų.	ES
		E. Urbanavičienė S. Bajerčiūtė A. Stulgaitienė J. Klimkienė D. Vaitmonė Ž. Radžiūnas	Organizuoti du (šalies ir tarptautinis) gerosios patirties sklaidos renginiai temomis: - „START LEARNING BOX“ – SĖKMINGOS PRADŽIOS DĖŽĖ (Mokykla – 2022); - integruotas ugdymas - pagalba įtraukčiai (Erasmus+ KA201 projekto sklaidos konferencija M.Mažvydo bibliotekoje).	ŽI, ES
1.3.3. Mokykloje diegiama lyderystės bei mentorystės tradicija	I-II ketv.	E. Urbanavičienė Mentoriai	4 mokyklos pedagogai baigs sertifikuotus mentorystės mokymus.	ŽI, MK
	I-IV ketv.	E. Urbanavičienė		ŽI

		Mentoriai	Kiekvienam naujam pedagogui, švietimo pagalbos specialistui skiriamas efektyvus mentorius.	
	I-II ketv.	E. Urbanavičienė	Organizuojami bent 1 lyderystės mokymai direktorės pavaduotojams, mokyklos darbuotojams, kurie vadovauja darbo, metodinėms grupėms, taryboms.	ŽI, MK, PL, RL
	I-IV ketv.	E. Urbanavičienė Lyderiai	Mokyklos personalas-lyderiai aktyviai dalyvauja mokyklos ugdymo proceso planavime.	ŽI
1.3.3. Organizuoti metiniai vertinamieji pokalbiai visiems mokyklos darbuotojams.	I ketv.	E. Urbanavičienė	Pravesti metiniai vertinamieji pokalbiai mokyklos administracijai.	ŽI
	I ketv.	E. Urbanavičienė S. Bajerčiūtė A. Stulgaitienė	Pravesti metiniai vertinamieji pokalbiai visiems mokytojo-auklėtojo padėjėjams.	ŽI
	I ketv.	E. Urbanavičienė	Pravesti metiniai vertinamieji pokalbiai mokyklos bibliotekininkui, socialiniam darbuotojui, psichologui.	ŽI
	I ketv.	E. Urbanavičienė Ž. Radžiūnas	Pravesti metiniai vertinamieji pokalbiai mokyklos techniniam personalui.	ŽI
	I ketv.	D. Vaitmonė	Pravestas metinis vertinamasis pokalbis sekretorei.	ŽI
	II ketv.	E. Urbanavičienė S. Bajerčiūtė A. Stulgaitienė J. Klimkienė	Pravesti metiniai vertinamieji pokalbiai pedagogams, švietimo pagalbos specialistams.	ŽI

II tikslas: Bendravimas ir bendradarbiavimas tarp visų bendruomenės narių.				
1 uždavinys: Telkti Vilniaus Šilo mokyklos bendruomenę, organizuojant sportines ir sveikos gyvensenos veiklas.				
2.1.1. Aktyvus bendruomenės dalyvavimas sportinėse ir sveikos gyvensenos veiklose bei renginiuose.	II-III ketv.	S. Bajerčiūtė A. Stulgaitienė R. Juškėnienė J. Klimkienė	Organizuoti bent 2 sporto populiarinimo bei fizinio aktyvumo renginiai mokyklos bendruomenei (pasivaikščiavimai su šiaurietiškomis lazdomis, Vaikų diena, Bočios varžytuvės ir pan.).	ŽI PG PL
	II-IV ketv.	E. Urbanavičienė I. Radžiūnienė A. Petuchovienė	Organizuotas bent vienas išvažiuojamasis renginys sveikatinimosi, fizinio aktyvumo tema personalui ir jų šeimoms.	ŽI, PL
	I-II ketv.	A. Stulaitienė Ž. Radžiūnas Š. Montvila	Organizuota bent viena švarinimosi akcija („Darom“, „Susitvarkyk savo spintą prieš švenes“ ir pan.)	ŽI
2.1.2. Ieškoti galimybių, kaip pagerinti mokyklos fizinio aktyvo veiklai skirtas erdves.	I ketv.	E. Urbanavičienė J. Klimkienė R. Juškėnienė Ž. Radžiūnas	Su Mokyklos taryba ir suburta Sporto darbo grupe pateikti Sporto rėmimo fondui projekto „Lauko sportinių erdvių atnaujinimas ir pritaikymas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių“ paraišką sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimui.	ŽI, PG, PL
	I ketv.	E. Urbanavičienė J. Klimkienė R. Juškėnienė Ž. Radžiūnas	Pateikta paraiška Vilniaus m. savivaldybei dėl sporto aikštyno įrengimo mokykloje (https://vilnius.lt/lt/2021/11/30/vilniaus-savivaldybe-sezona-uzbaige-su-10-atnaujintu-stadionu-kitamet-planuoja-atnaujinti-dar-13/)	ŽI, AL, PG
2 uždavinys: Siekti dienos mokinių tėvų/globėjų/rūpintojų įsitraukimo į mokyklos gyvenimą.				
2.2.1. Aktyvesnė mokykla siekiant pozityvaus bendradarbiavimo su mokinių tėvais/globėjais/rūpintojais.	II ketv.	E. Urbanavičienė, J. Klimkienė, Ž. Radžiūnas	Organizuotas Atvirų durų rytmetys „Kava su bendruomene“ bei atviros fizinio aktyvumo veiklos, kuriame dalyvaus bent 30 proc. mokinių tėvelių/globėjų/rūpintojų.	ŽI, PG
2.2.2. Inicijatyvi Mokyklos tarybos veikla mokykloje.	I-IV ketv.	J. Klimkienė	Mažiausiai 1 Mokyklos tarybos organizuota veikla/inicijatyva mokykloje (pvz. Padėkos diena,	ŽI, PG, RL

			Sūpynių mokyklos kieme pirkimas, mokyklos prieigų gerinimas ir pan.).	
2.2.3. Stipresnis mokyklos identitetas: plėtojant bendruomenės kultūrą; formuojant vertybinį požiūrį į mokyklos ir valstybės tradicijas; ugdant mokinių socialines – emocines kompetencijas.	I-IV ketv.	E. Urbanavičienė, S. Bajerčiūtė, A. Stulgaitienė, Ž. Radžiūnas, klasių vadovai	Įgyvendintos bent 4 veiklos, į kurias bent 1 integruotas valstybinių švenčių paminėjimas, 2 tradiciniai mokyklos renginiai (Rugsėjo 1-osios šventė, Kalėdų rytmetys, Snaigės žygis, Draugystės žygis, Šeimos diena).	ŽI, MK, PL
		Klasių vadovai	Kiekvienai klasei prarastos ne mažiau kaip 2 edukacinės išvykos netradicinėse erdvėse prie Vilniaus miesto istorinių bei kultūrinių paminklų.	ŽI, PL
III tikslas: Atvira ir saugi mokykla. Įtraukios ugdymo(si)/mokymo(si) aplinkos kūrimas.				
1 uždavinys. Kurti netradicines edukacines erdves mokyklos kieme.				
3.1.1 Įrengtos netradicinės edukacinės erdvės.	II-III ketv.	E. Urbanavičienė Ž. Radžiūnas	Galutinai įrengti lauko klasę: gindų danga, apšiltinimas. Lauko klasė naudojama pamokų organizavimui, bendruomenės renginiams.	ŽI, PL
	II-III ketv.	E. Urbanavičienė A. Stulgaitienė Ž. Radžiūnas	Teatro pavėsinės įrengimas.	ŽI, PL
3.1.2. Sutvarkytos ir įrengtos poilsio ir žaidimų erdvės mokyklos kieme.	II-III ketv.	J. Klimkienė Ž. Radžiūnas	Įrengtos bent 2 sūpynės pritaikytos mokiniams, turintiems SUP.	PG, RM
	II-III ketv.	E. Urbanavičienė A. Stulgaitienė	Atnaujintos „5 pojūčių“ sodo erdvės.	ŽI, PL
	II-III ketv.	Urbanavičienė Ž. Radžiūnas	Atnaujintas pirmokų kiemelis.	ŽI
3.1.3. Įrengti informaciniai stendai mokyklos kieme.	II-III ketv.	E. Urbanavičienė S. Bajerčiūtė A. Stulgaitienė Ž. Radžiūnas	Įrengti mokiniams pritaikyti informaciniai stendai (Kiemo taisyklės, augalų pavadinimai ir pan.).	ŽI
2 uždavinys: Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.				
3.2.1. Bendradarbiavimas su Vilniaus „Sietuvos“ progimnazija, BĮ „Šeimos slėnis“ įgyvendinant	I–III ketv.	E. Urbanavičienė A. Stulgaitienė	Mokymų, mobilumu kvalifikacijos kėlimo tikslais, mokinių bendrų įtraukimų veiklų (bent 2 sportinės,	ŽI, ES

ERASMUS + KA1 projektą „Vaikai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių – mokymas (is) nežino ribų“.		J. Klimkienė	kūrybinės veiklos) organizavimas bei projekto rezultatų sklaida.	
3.2.2. Vaikų vasaros užimtumo organizavimas su socialiniais partneriais.	III ketv.	E. Urbanavičienė A. Stulgaitienė	Tęsimas bendradarbiavimas su VLV „Lietaus vaikais“, VšĮ „Vikingų kaimas“, siejiant užtikrinti turiningą ir kokybišką mokinių užimtumą vasaros atostogų metu.	ŽI, AP, TĮ
3.2.3. Bendradarbiavimas su kitomis švietimo įstaigomis, siekiant užtikrinti mokinių, turinčių SUP, kokybišką ugdymą.	I-IV ketv.	S. Bajerčiūtė	Reguliarių konsultacijų, atvejų analizių, darbo stebėjimo praktikų organizavimas su LASUC bei Lietuvos kurčiųjų ir neprisigirdinčiųjų ugdymo centru.	ŽI
3.2.4. Konsultacinis centro veiklos tęstinumas.	I-IV ketv.	J. Klimkienė	10 Vilniaus m. švietimo įstaigų konsultavimas specialiosios pedagogikos bei psichologijos klausimais.	ŽI, AP
3.2.5. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: pareigūnais, saugaus eismo mokykla ir kt.	I-IV ketv.	Š. Montvila	Organizuoti bent du susitikimai.	ŽI
3 uždavinys: Saugios aplinkos kūrimas – planuojami aplinkos gerinimo darbai.				
3.3.1. Teikti paraiškas per Vilniaus m. savivaldybės sistemą lėšoms gauti, kad būtų atlikti patalpų pritaikymo darbus: atskirti pereinamas klases, pritaikyti san. mazgus (remontas bus pradėtas turint užtektinai lėšų).	II-III ketv.	E. Urbanavičienė Ž. Radžiūnas	Atlikta bent dalis remonto darbų.	AL (jeigu bus lėšų)
3.3.2. Pakartotinai teikti paraišką per Vilniaus m. savivaldybės sistemą, kad būtų pašalinti audros, vykusios 2021 m. vasarą, padariniai.	II-III ketv.	E. Urbanavičienė Ž. Radžiūnas	Suremontuota mokyklos teritorijos tvora.	AL, SP
3.3.3. Mokyklos IKT technikos atnaujinimo, pirkimo, remonto darbai.	II-IV ketv.	Ž. Radžiūnas S. Bajerčiūtė	Nupirktos bent 3 interaktyvios lentos ir bent 2 projektoriai. Nupirktos ir įdiegtos virtualios mokymosi aplinkos (pvz. Eduka, Žiburėlis ir pan.) Nupirkti bent 5 nauji kompiuteriai/planšetės.	MK, RL, ES

Paaiškinimai: ŽI - žmogiškieji ištekliai, MK – mokinių krepšelis, PG – 1,2% lėšos paramai gauti, ES – Europos sąjungos lėšos, AL – aplinkos (savivaldybės) lėšos, skiriamos mokyklai, PL – projektinės lėšos, RL – rėmėjų lėšos, TĮ – tėvų įnašai.

Pastaba: metinis veiklos planas gali kisti dėl nenumatytų aplinkybių arba mokyklos bendruomenei nusprendus veiklas vykdyti kitaip.

2021 m. birželio 8 d. direktoriaus įsakymu V-234 sudaryta Veiklos plano 2022 m. parengimo grupė:

Grupės vadovas – Egidija Urbanavičienė, direktorė.

Grupės nariai:

Sigita Bajerčiūtė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui;

Asta Stulgaitienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui;

Žilvinas Radžiūnas, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams;

Jurga Klimkienė, Mokyklos tarybos pirmininkė, Konsultacinio centro projekto vadovė;

Irena Radžiūnienė, profesinės sąjungos pirmininkė;

Asta Petuchovienė, profesinės sąjungos pirmininkė;

Rūta Bagdonavičienė, mokytojų metodinės grupės pirmininkė;

Justina Kerno, auklėtojų metodinės grupės pirmininkė;

Dainora Vaitmonė, raštinės vadovė;

Šarūnas Montvila, socialinis pedagogas;

Artur Adam Markevič, etikos mokytojas;

Regina Juškėnienė, kūno kultūros mokytoja.
