

# VILNIAUS ŠILO MOKYKLOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ SUPAPRASTINTO PIRKIMO ATVIRO KONKURSO BŪDU SĄLYGOS

## TURINYS

I. Bendrosios nuostatos	2 psl.
II. Pirkimo objektas	2 psl.
III. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir, jeigu taikytina, reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai, tarp jų ir reikalavimai atskiriems bendrą pasiūlymą pateikiantiems tiekėjų grupės nariams. Patvirtinančių dokumentų sąrašas	3 psl.
IV. Tiekėjų grupės dalyvavimas pirkimo procedūrose	7 psl.
V. Pasiūlymų galiojimo užtikrinimo reikalavimai	8 psl.
VI. Pasiūlymų rengimas, pateikimas, keitimas	8 psl.
VII. Pasiūlymų kainos šifravimas	10 psl.
VIII. Būdai, kuriais tiekėjai gali prašyti pirkimo dokumentų paaiškinimų, sužinoti, ar perkančioji organizacija ketina rengti dėl to susitikimą su tiekėjais, taip pat būdai, kuriais perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus	10 psl.
IX. Susipažinimo su pasiūlymais ir jų nagrinėjimo procedūros	11 psl.
X. Perkančiosios organizacijos siūlomos šalims sudaryti pirkimo sutarties sąlygos ir (arba) pirkimo sutarties projektas	15 psl.
XI. Informacija apie atidėjimo termino taikymą, ginčų nagrinėjimo tvarką	16 psl.
XII. Baigiamosios nuostatos	16 psl.
<b>Priedai:</b>	
1. Techninė specifikacija	18 psl.
2. Pasiūlymo forma	27 psl.
3. Pirkimo sutarties projektas (pateikiamas atskiru dokumentu)	29 psl.
4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai	30 psl.
5. Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (pateikiamas atskiru dokumentu)	38 psl.
6. Valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės forma ir pildymo rekomendacijos (pateikiamas atskiru dokumentu)	39 psl.
7. Specialistų sąrašas	40 psl.

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Perkančioji organizacija – Vilniaus Šilo mokykla (kodas 191722433), Lakštingalų g. 8, LT – 10103 Vilnius.
2. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija, atliekant šį pirkimą, vyksta naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (toliau – CVP IS). Šiame punkte nustatytų reikalavimų gali būti nesilaikoma tik išimtiniais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) nurodytais atvejais.
3. Šiose konkurso sąlygose vartojamos sąvokos atitinka Viešųjų pirkimų įstatyme apibrėžtas sąvokas.
4. Šis pirkimas nėra rezervuotas pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 23 ir 24 straipsnių nuostatas.
5. Motyvai, kodėl pirkimas neatliekamas naudojantis centrinės perkančiosios organizacijos paslaugomis (elektroniniu katalogu): perkamų paslaugų nėra centrinės perkančiosios organizacijos elektroniniame kataloge.

**Nuorodos į išankstinį informacinį skelbimą, paskelbtą Europos Sąjungos leidinių biuro, taip pat paskelbtą CVP IS, kituose leidiniuose ir internete, jeigu apie pirkimą buvo skelbta iš anksto**

6. Išankstinio informacinio skelbimo apie šį pirkimą nebuvo.

**Informacija apie numatomą skelbti savanoriško *ex ante* skaidrumo skelbimą**

7. Šiame pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti savanoriško *ex ante* skaidrumo skelbimo.

**Informacija apie tai, ar į Komisijos posėdžius kviečiami dalyvauti stebėtojai, jų dalyvavimo sąlygos**

8. Į šio pirkimo Komisijos posėdžius perkančioji organizacija nenumato kviešti dalyvauti stebėtojų.

**II SKYRIUS  
PIRKIMO OBJEKTAS**

**Paslaugų pavadinimas, kiekis (apimtis), paslaugų teikimo terminai**

9. Paslaugų pavadinimas – Vilniaus Šilo mokyklos mokinių maitinimo paslaugos (toliau – paslaugos).

10. Paslaugų kiekis (apimtis) ir esminiai reikalavimai Paslaugoms nurodyti techninėje specifikacijoje (1 priede). Paslaugų teikimo (maisto pristatymo) vieta - Vilniaus Šilo mokykla, Lakštingalų g. 8, LT10103, Vilnius.

11. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad esmines užduotis atliktų pats pasiūlymą pateikęs dalyvis, o jeigu pasiūlymą pateikė tiekėjų grupė, – tos grupės partneris.

12. Paslaugų teikimo terminai: 12 mėnesių nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos su galimybe pratęsti 12 mėnesių. Paslaugų teikimo terminas bus pratęstas, jeigu bus tenkinamos visos šios sąlygos kartu:

12.1. tiekėjas vykdomas Pirkimo sutartį nepadarys daugiau nei 10 pažeidimų per 12 mėnesių;

12.2. nepasikeis imperatyvūs techninės specifikacijos reikalavimai;

12.3. nepasikeis perkamų Paslaugų teisinis reglamentavimas tokiu turiniu ir (ar) apimtimi, kad bus apsunkintas arba nebegalimas sutarties vykdymas.

**Perkančiosios organizacijos sprendimo dėl tarptautinės vertės pirkimo objekto neskaidymo į dalis argumentai, kaip nustatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 28 straipsnio 2 dalyje**

13. Pirkimo objektas neskaidomas į dalis. Tiekėjai privalo siūlyti visą paslaugų apimtį.  
14. Tai yra supaprastintos vertės pirkimas, todėl jam netaikomi sprendimo dėl tarptautinės vertės pirkimo objekto neskaidymo į dalis argumentų reikalavimai.

**Techninė specifikacija**

15. Perkamų paslaugų savybės apibūdintos techninėje specifikacijoje (1 priede). Jeigu techninėje specifikacijoje apibūdinant pirkimo objektą nurodytas konkretus pavadinimas ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, tiekėjas

gali pateikti lygiavertį sprendinį (kitų gamintojų lygiavertė produkcija ar įranga, pan.) nurodytajam. Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga.

**Prekių, paslaugų ar darbų energijos vartojimo efektyvumo ir aplinkos apsaugos reikalavimai ir (arba) kriterijai Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytais atvejais ir tvarka**

16. Perkančioji organizacija nėra Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme nustatytas Lietuvos Respublikos centrinio valstybinio administravimo subjektas (veiklos teritorija nėra visa valstybės teritorija), todėl energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai jai neprivalomi.

17. Šiame pirkime netaikomi aplinkos apsaugos reikalavimai.

**Informacija, ar perkančioji organizacija leidžia, neleidžia ar reikalauja pateikti alternatyvius pasiūlymus, šių pasiūlymų reikalavimai**

18. Perkančioji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą (alternatyvius pasiūlymus), jo pasiūlymas ir alternatyvūs pasiūlymai bus atmesti.

### III SKYRIUS

**TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR, JEIGU TAIKYTINA, REIKALAUJAMI KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS IR (ARBA) APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTAI, TARP JŲ IR REIKALAVIMAI ATSKIRIEMS BENDRĄ PASIŪLYMĄ PATEIKIANTIEMS TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIAMS. PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS**

19. Šiame pirkime bus taikoma Viešųjų pirkimų įstatymo 59 straipsnio 4 dalyje nurodyta galimybė pirmiausia vertinti dalyvių pateiktus pasiūlymus, o įvertinus pasiūlymus bus tikrinama, ar nėra ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių dalyvio pašalinimo pagrindų, ar šio dalyvio kvalifikacija atitinka nustatytus reikalavimus ir, jeigu taikytina, ar šis dalyvis laikosi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

20. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

21. Tiekėjo kvalifikacija ir, jeigu taikytina, atitiktis kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams turi būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (susipažinimo su pasiūlymais dienos).

22. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu ji:

22.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi CVP IS priemonėmis;

22.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.

23. Užsienio valstybės tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, patvirtinantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo pažymos (Apostille).

## **Tiekėjų pašalinimo pagrindai**

24. Pašalinimo pagrindai, jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti 4 priede.
25. Deklaruodami, kad nėra pagrindo pašalinti iš pirkimo, kartu su pasiūlymu užpildytą Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumentą (toliau – EBVPD) turi pateikti:
- 25.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis;
  - 25.2. kiekvienas tiekėjų grupės partneris, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė;
  - 25.3. kiekvienas kitas ūkio subjektas (subtiekėjas ir trečiasis asmuo), kurių pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, remiasi tiekėjas.
26. Perkančioji organizacija netikrina subtiekėjų ar trečiųjų asmenų, kurių pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, tiekėjas nesiremia, pašalinimo pagrindų.
27. Tiekėjas turi užpildyti EBVPD tokiu būdu:
- 27.1. kompiuteryje išsaugoti EBVPD formą XML formatu;
  - 27.2. įkelti (importuoti) EBVPD duomenis Europos Komisijos svetainėje <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/>;
  - 27.3. pateikti atsakymus į EBVPD nurodytus klausimus;
  - 27.4. kompiuteryje išsaugoti PDF formatu gautą formą su pateiktais atsakymais;
  - 27.5. teikiant pasiūlymą, prie jo prisegti išsaugotą EBVPD formą su atsakymais PDF formatu kartu su kitais pasiūlymo dokumentais, t. y. pasiūlymo pateikimo lango skiltyje „Prisegti dokumentus“.
28. Kiekvienas PDF formatu teikiamas EBVPD turi būti pasirašytas originaliu saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus arba atspausdinamas, pasirašomas ir pateikiamas skenuotas dokumentas.
29. Prieš nustatydamą laimėjusį pasiūlymą, perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs dalyvis pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, ir jeigu taikytina, patvirtinančius jo atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams.
30. Jeigu tiekėjas negali pateikti reikalaujamų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 5 priedo 1, 2 punktuose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:
- 30.1. priesaikos deklaracija;
  - 30.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali tiekėjo deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

### **Informacija apie galimybes nepašalinti iš pirkimo procedūros dalyvio, neatitinkančio tam tikrų jam keliamų reikalavimų**

31. Jeigu tiekėjas neatitinka 5 priedo 1, 3–10 punktuose nustatytų reikalavimų, perkančioji organizacija jo nepašalina iš pirkimo procedūros, kai yra abi šios sąlygos kartu:
- 31.1. tiekėjas pateikė perkančiajai organizacijai informaciją apie tai, kad ėmėsi šių priemonių:
    - a) savanoriškai sumokėjo arba įsipareigojo sumokėti kompensaciją už žalą, padarytą dėl šių konkurso sąlygų 5 priedo 1, 3–10 punktuose nurodytos nusikalstamos veikos arba pažeidimo, jeigu taikytina;
    - b) bendradarbiavo, aktyviai teikė pagalbą ar ėmėsi kitų priemonių, padedančių ištirti, išaiškinti jo padarytą nusikalstamą veiką ar pažeidimą, jeigu taikytina;
    - c) ėmėsi techninių, organizacinių, personalo valdymo priemonių, skirtų tolesnių nusikalstamų veikų ar pažeidimų prevencijai;

31.2. perkančioji organizacija įvertino tiekėjo informaciją, pateiktą pagal 31.1 punktą, ir priėmė motyvuotą sprendimą, kad priemonės, kurių ėmėsi tiekėjas, siekdamas įrodyti savo patikimumą, yra pakankamos. Šių priemonių pakankamumas vertinamas atsižvelgiant į nusikalstamos veikos ar pažeidimo rimtumą ir aplinkybes. Perkančioji organizacija pateikia tiekėjui motyvuotą sprendimą raštu ne vėliau kaip per 10 dienų nuo 31.1 punkte nurodytos tiekėjo informacijos gavimo dienos.

32. Perkančioji organizacija 5 priedo 1–10 punktuose nustatytais pagrindais gali nepašalinti tiekėjo iš pirkimo procedūros **tik išimtiniais atvejais**, kai būtina užtikrinti viešojo intereso apsaugą, įskaitant visuomenės sveikatos ir aplinkos apsaugą.

### Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

33. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai bei reikalaujami dokumentai ir informacija, patvirtinantys šiuos reikalavimus:

Eil. nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
<b><i>Teisė verstis atitinkama veikla</i></b>		
33.1.	Tiekėjas, tiekėjų grupės partneriai kartu (kiekvienas partneris toje srityje, kurioje vykdys veiklą), kiti ūkio subjektai (subtiekėjai ar tretieji asmenys), kurių pajėgumais remiasi tiekėjas (kiekvienas toje srityje, kurioje vykdys veiklą), yra įregistruotas kaip maisto tvarkymo subjektas ir turi teisę teikti maitinimo paslaugas.	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos išduotas Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas.
33.2	Tiekėjas, tiekėjų grupės partneriai kartu (kiekvienas partneris toje srityje, kurioje vykdys veiklą), kiti ūkio subjektai (subtiekėjai ar tretieji asmenys), kurių pajėgumais remiasi tiekėjas (kiekvienas toje srityje, kurioje vykdys veiklą), nėra įtrauktas į teritorinių Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybų pateiktų nesąžiningų maisto tvarkymo įmonių sąrašą.	Pateikiamas EBVPD. Perkančioji organizacija duomenis tikrina Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos sudarytame ir viešai skelbiamame nepatikimų maisto tvarkymo subjektų sąrašė.
<b><i>Techninis ir profesinis pajėgumas</i></b>		
33.3.	Tiekėjas, tiekėjų grupės partneriai kartu, kiti ūkio subjektai (subrangovai ar tretieji asmenys), kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, per 3 pastaruosius metus (arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos, jei tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) turi būti sėkmingai įvykdęs ir (ar) vykdo bent vieną ar daugiau sutarčių, kuri (-os) yra susijusi (-os) su pirkimo objektu ( <i>maitinimo paslaugos</i> ). Bendra įvykdytos (-ų) sutarties (-čių) arba vykdomos (-ų) sutarties (-čių) įvykdytos (-ų) dalies (-ių) vertė sudėjus turi būti ne mažesnė kaip 59 000,00 Eur be PVM. Pastabos: <i>a) jei tiekėjas teikia informaciją apie įvykdytą sutartį tai sutarties pradžia gali nepatekti į pastarųjų 3 metų laikotarpį, šiuo atveju pateikiama įvykdytos sutarties dalies vertė Eur be PVM per pastaruosius 3 metus (skaičiuoti iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos);</i>	Pateikiama tiekėjo pažyma, kurioje nurodoma per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo paslaugų teikėjo įregistravimo dienos (jeigu paslaugų teikėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) įvykdytų (ir) ar vykdomų sutarčių sąrašas, kuriame turi būti nurodyta: įvykdytos (vykdomos) sutarties objektas, įvykdytos sutarties vertė Eur be PVM ar vykdomos sutarties įvykdytos dalies vertė Eur be PVM, paslaugų trukmė, pateikiami užsakovų patvirtinimai (pažymos) apie sėkmingai įvykdytus ar vykdomus įsipareigojimus bei jų vertes Eur be PVM.

Eil. nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Patvirtinančių dokumentų sąrašas
	<i>b) jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą sutartį, šiuo atveju pateikiama įvykdytos sutarties dalies vertė Eur be PVM per pastaruosius 3 metus (skaičiuoti iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos).</i>	

### **Reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai**

34. Perkančioji organizacija šiame pirkime netaiko kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų.

### **Informacija, kad jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys**

35. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

### **Rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais**

36. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytą reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, nustatytus finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį.

37. Jeigu reikalaujama išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ar profesinės patirties pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 7 dalies 7 punktą arba turėti specialų leidimą ar būti tam tikrų organizacijų nariu, tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų. Ši nuostata taikoma nepažeidžiant 11 punkte nustatyto reikalavimo.

38. Kai tiekėjas pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo perkančiajai organizacijai pasiūlyme įrodyti, kad vykdant pirkimo sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami, t. y. pateikti šių ūkio subjektų sutikimus.

39. Perkančioji organizacija patikrina, ar ūkio subjektai, nurodyti dalyvio pasiūlyme, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas, tenkina jiems keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir ar nėra tokio ūkio subjekto pašalinimo pagrindų. Jeigu ūkio subjektas, nurodytas tiekėjo pasiūlyme, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų arba jo padėtis atitinka bent vieną pagal perkančiosios organizacijos nustatytą pašalinimo pagrindą, perkančioji organizacija turi pareikalauti per jos nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

40. Kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, prisiimtų solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą. Jei remiamasi ūkio subjekto pajėgumais, siekiant atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, perkančiajai organizacijai su pasiūlymu turi būti pateikta šio ūkio subjekto pasirašyta neatšaukiama laidavimo sutartis, patvirtinanti, kad subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, įsipareigoja solidariai atsakyti už tiekėjo įsipareigojimų pagal pirkimo sutartį vykdymą ir atlyginti bet kokią žalą, kuri kiltų dėl tiekėjo netinkamo įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo. Jeigu ūkio subjektas pasiūlyme nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima.

41. Jeigu tiekėjas ketina pirkimo sutarties vykdymui pasitelkti specialistą – fizinį asmenį, tačiau laimėjimo ir sutarties pirkimo sudarymo atveju neketina jo įdarbinti, tokiu atveju specialistas (fizinis asmuo) pasiūlyme turi būti nurodomas kaip subtiekęjas (pateikiant įrodymus, kad jo ištekliai bus prieinami ir galimi naudoti visą pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį).

42. Jeigu tiekėjas ketina pirkimo sutarties vykdymui pasitelkti specialistą – fizinį asmenį, kurį laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju ketina įdarbinti, jis turi būti nurodytas pasiūlyme kaip siūlomas specialistas ir tiekėjas iki pateikiant pasiūlymą turėtų sudaryti su šiuo specialistu susitarimą arba ketinimų protokolą, arba kitą dokumentą, kuris pagrįstų, kad toks ketinimas buvo iki tiekėjui pateikiant pasiūlymą ir, kad laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju specialistas bus įdarbintas. Šiuos dokumentus tiekėjas pateikia kartu su pasiūlymu.

#### **IV SKYRIUS TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

43. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

44. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti:

44.1. nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies (partnerio) įsipareigojimai vykdant su perkančiąja organizacija numatomą sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis (apimtis procentais) bendroje pirkimo sutarties vertėje.

Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariają visų šios sutarties partnerių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Jeigu jungtinės veiklos sutartyje ši nuostata nėra numatyta, laikoma, kad už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą jungtinės veiklos partneriai atsako solidariai;

44.2. numatyta, kuris partneris (toliau – atsakingas partneris) atstovauja tiekėjų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti kvalifikacijos nagrinėjimo ir pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su šiais klausimais susijusią informaciją).

45. Tuo atveju, jei tiekėjų grupės pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu šį viešąjį pirkimą, perkančioji organizacija palaikys ryšius tik su atsakingu partneriu, su juo bus sudaroma pirkimo sutartis ir jam bus atliekami mokėjimai, išskyrus tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęjais atvejus.

46. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą nustačius laimėjusiu ir jai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

#### **V SKYRIUS PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI**

##### **Pasiūlymų galiojimo užtikrinimo reikalavimai**

47. Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

#### **VI SKYRIUS PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

##### **Pasiūlymų rengimo reikalavimai**

48. Tiekėjai yra atsakingi už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, t. y. tiekėjai turi įvertinti reikiamas teikti paslaugas pagal techninės specifikacijos reikalavimus ir įsivertinti visas galimas rizikas.

49. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

50. Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

51. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad pateiktas pasiūlymas būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB (OL 2014 L 273, p. 73).

52. Pasiūlymas turi būti pateikiamas lietuvių kalba. Su užsienio kalbomis (išskyrus anglų kalbą) pateikiamais dokumentais pasiūlyme turi būti pateiktas jų vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir, jei turi, vertimo biuro antspaudu. Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalo pateikti dokumentų anglų kalba vertimą į lietuvių kalbą.

53. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės partneris (jungtinės veiklos sutarties šalis).

54. Tiekėjas prisiima visas išlaidas, susijusias su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių išlaidų. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.

55. Tiekėjo pasiūlyme turi būti:

55.1. įgaliojimas ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, kai pasiūlymą pasirašo ne juridinio asmens vadovas, o jo įgaliotas asmuo;

55.2. užpildytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (2 priedas);

55.3. užpildytas ir pasirašytas EBVPD (5 priedas). EBVPD turi užpildyti, pasirašyti ir pateikti tiekėjas, **kiekvienas** tiekėjų grupės partneris (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė), **kiekvienas** kitas ūkio subjektas (subtiekėjas ir trečiasis asmuo), kurio pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, ketina remtis tiekėjas;

55.4. jungtinės veiklos sutartis, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė;

55.5. kita pirkimo dokumentuose prašoma medžiaga.

### **Informacija, kaip turi būti apskaičiuota ir išreikšta pasiūlymuose nurodoma kaina. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai**

56. Perkančioji organizacija, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 55 straipsnio 3 dalimi, nustato, kad pusryčių, pietų ir pavakarių, vakarienės maitinimo įkainis yra nurodytas techninės specifikacijos 3.2 punkte. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas bus išrenkamas tik kokybės kriterijų pagrindu. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad dalyvis savo pasiūlyme nurodytų šiuos patvirtintus įkainius.

### **Pasiūlymų pateikimo termino pabaiga, vieta ir būdas**

57. Pasiūlymas turi būti pateiktas perkančiajai organizacijai CVP IS priemonėmis iki **skelbime apie pirkimą nurodyto termino pabaigos** Lietuvos laiku. Vėliau teikiamas pasiūlymas yra nepriimtinas ir nenagrinėjamas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai teikiamą pasiūlymą.

58. Kol nesuėjo pasiūlymų priėmimo terminas, dalyvis CVP IS priemonėmis gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo buvo reikalaujama.

### **Data, iki kada turi galioti pasiūlymas, arba laikotarpis, kurį turi galioti pasiūlymas**



59. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose, t. y. 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

**Informacija apie tai, kad tiekėjas privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra konfidenciali**

60. Tiekėjas pasiūlymo formoje (2 priedas) privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri informacija, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalimi, yra konfidenciali. Konfidenciali taip pat yra informacija, kurią atskleidus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimai.

61. Konfidencialia **negalima** laikyti informacijos:

61.1. jeigu tai pažeistų įstatymus, nustatančius informacijos atskleidimo ar teisės gauti informaciją reikalavimus, ir šių įstatymų įgyvendinamuosius teisės aktus;

61.2. jeigu tai pažeistų Viešųjų pirkimų įstatymo 33 ir 58 straipsniuose ir 86 straipsnio 9 dalyje nustatytus reikalavimus dėl paskelbimo apie sudarytą pirkimo sutartį, kandidatų ir dalyvių informavimo, laimėjusio dalyvio pasiūlymo, sudarytos pirkimo sutarties, preliminariosios sutarties ir šių sutarčių pakeitimų paskelbimo, įskaitant informaciją apie pasiūlytus įkainius, išskyrus jų sudedamąsias dalis;

61.3. pateiktos tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams patvirtinančiuose dokumentuose, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis, – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti;

61.4. informacija apie pasitelktus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, ir subtiekęs – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti.

62. Siekiant, kad perkančioji organizacija galėtų užtikrinti dalyvio informacijos konfidencialumą, pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru failu. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „**Konfidencialu**“. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

**Subtiekiimo reikalavimai, nustatyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio nuostatomis**

63. Perkančioji organizacija reikalauja, kad dalyvis savo pasiūlyme (pasiūlymo formoje (2 priedas)) nurodytų, kokiai pirkimo sutarties daliai (apimtis procentais) ir kokius subtiekęs, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.

**VII SKYRIUS  
PASIŪLYMŲ KAINOS ŠIFRAVIMAS**

64. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

64.1. **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti [http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo\\_instrukcija.pdf](http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf);

64.2. **per 45 minutes nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti

pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

65. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir per 45 minutes nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

## VIII SKYRIUS

### **BŪDAI, KURIAIS TIEKĖJAI GALI PRAŠYTI PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMŲ, SUŽINOTI, AR PERKANČIOJI ORGANIZACIJA KETINA RENGTI DĖL TO SUSITIKIMĄ SU TIEKĖJAIS, TAIP PAT BŪDAI, KURIAIS PERKANČIOJI ORGANIZACIJA SAVO INICIATYVA GALI PAAIŠKINTI (PATIKSLINTI) PIRKIMO DOKUMENTUS**

66. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS ir siunčiami visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, nenurodant iš ko gautas prašymas.

67. Tiekėjai savo prašymus dėl papildomos su pirkimo dokumentais susijusios informacijos gali teikti ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

68. Jeigu papildomos su pirkimo dokumentais susijusios informacijos paprašoma laiku, perkančioji organizacija ją pateikia visiems tiekėjams ne vėliau kaip likus 3 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

69. Tuo atveju, kai tikslinama pirkimo skelbimuose paskelbta informacija, Viešųjų pirkimų įstatymo 34 straipsnyje nustatyta tvarka skelbiami klaidų ištaisymo skelbimai.

70. Perkančioji organizacija neketina rengti susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų.

71. Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus ne vėliau kaip likus 4 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tuo atveju, jei perkančioji organizacija nespės parengti ir paskelbti atsakymo laiku, pasiūlymų pateikimo termino pabaiga bus nukelta ir apie tai bus informuoti tiekėjai.

## IX SKYRIUS

### **SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS IR JŲ NAGRINĖJIMO PROCEDŪROS**

72. Tiekėjai nedalyvauja Komisijos posėdžiuose, kuriuose susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros.

#### **Susipažinimo su pasiūlymais data**

73. Susipažįstama su gautais pasiūlymais bus **skelbime apie pirkimą** nurodytą datą perkančiosios organizacijos Komisijos posėdyje.

74. Atsižvelgiant į tai, kad pasiūlymai pateikiami elektroninėmis priemonėmis, apie protokolu įformintus susipažinimo su pasiūlymais procedūros rezultatus nebus pranešama to pageidaujantiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams.

### Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos

75. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

75.1. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, sąlygų ir kriterijų;

75.2. dalyvis turi būti pašalintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio nuostatomis;

75.3. dalyvis neatitinka bent vieno pirkimo dokumentuose nustatyto kvalifikacijos reikalavimo ir (ar), jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto;

75.4. dalyvis per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė, nepaaiškino informacijos;

75.5. pasiūlyta kaina viršija pirkimui skirtas lėšas, nustatytas perkančiosios organizacijos prieš pradėdant pirkimo procedūrą;

75.6. pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir dalyvis nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos pagrįstumo įrodymų;

75.7. pasiūlymas, kuriame nurodyta neįprastai maža kaina, neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

76. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso pasiūlymo, jei patikrinusi jo dalį nustato, kad pasiūlymas turi būti atmestas.

77. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 55 straipsnio 3 dalies nuostatomis šiame pirkime ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas bus išrenkamas tik kokybės kriterijų pagrindu. pusryčių, pietų ir pavakarių, vakarienės maitinimo įkainis yra nurodytas techninės specifikacijos (1 priedo) 3.2 punkte.

#### 78. Pasiūlymų vertinimo kokybės kriterijai:

Vertinimo kriterijai	Kuri (didžiausia ar mažiausia) vertinama kriterijaus parametro reikšmė laikoma geriausia	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
1	2	3
Maisto gamyboje naudojamos ekologiškos produkcijos kiekis (T1)	Didžiausia	$Y_1=25$
Maisto gamyboje naudojamos mėsos ir žuvies kiekis (T2)	Didžiausia	$Y_2=25$
Maisto gamyboje naudojamas viso grūdo produkcijos kiekis (T3)	Didžiausia	$Y_3=25$
Maisto gamyboje naudojamų produktų, turinčių skaidulinių medžiagų kiekis (T4)	Didžiausia	$Y_4=25$

79. **Ekonominis naudingumas (T) apskaičiuojamas sudedant atskirų kriterijų (T<sub>i</sub>) balus:**

$$T = \sum_i T_i$$

80. Priklausomai nuo to, kuri (didžiausia ar mažiausia) vertinama kriterijaus reikšmė laikoma geriausia, kriterijus (T<sub>i</sub>) įvertinamas pagal šias formules:

80.1. jeigu geriausia parametro reikšmė yra didžiausia jo reikšmė:

$$T_i = \frac{T_p}{T_{maks}} \cdot Y_i;$$

80.2. jeigu geriausia parametro reikšmė yra mažiausia jo reikšmė:

$$T_i = \frac{T_{min}}{T_p} \cdot Y_i.$$

81. Pasiūlymų vertinimas vyksta 2 etapais:

81.1. Kiekvienas ekspertai, jeigu pasitelkiami ekspertai, ar Komisijos narys, jeigu ekspertai nepasitelkiami, įvertina kiekvieno kriterijaus (T<sub>i</sub>) ekspertinį įvertį (R<sub>i</sub>) pagal 82 punkte pateiktą kokybinio vertinimo aprašymą;

81.2. Komisija kiekvienam kriterijui apskaičiuoja ekspertų įvertio balų (R<sub>i</sub>) reikšmių vidurkį ir apskaičiuoja kriterijų (T<sub>i</sub>) reikšmes.

82. Žemiau pateikiamas kokybinių vertinimų aprašymas.

<b>Maisto gamyboje naudojamos ekologiškos produkcijos kiekis (T1)</b> (Vertinama kiek tiekėjo pateiktoje valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinėje (15 dienų) gaunama energetinės vertės iš ekologiškos produkcijos)	
Kcal.	Energetinė vertė apskaičiuojama susumuojant visų tiekėjo pateiktos valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės (15 dienų) ekologiškų maisto produktų energetines vertes ( <i>t.y. t.y. pavyzdžiui, jeigu tiekėjas numato, kad 5 dienas valgiaraštį sudarys patiekalas iš ekologiškų maisto produktų, o 10 dienų patiekalas ne iš ekologiškų produktų ir patiekale ekologiški produktai sukuria 620 Kcal., tai laikoma, kad tiekėjo reikšmė bus 3100 Kcal. (620 Kcal. x 5 d. = 3100 Kcal.)</i> )
<b>Maisto gamyboje naudojamos mėsos ir žuvies kiekis (T2)</b> (Vertinama kiek tiekėjo pateiktoje valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinėje (15 dienų) gaunama energetinės vertės iš mėsos ir žuvies)	
Kcal.	Energetinė vertė apskaičiuojama susumuojant visų tiekėjo pateiktos valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės (15 dienų) naudojamos mėsos ir žuvies energetines vertes ( <i>t.y. t.y. pavyzdžiui, jeigu tiekėjas numato, kad 5 dienas valgiaraštį sudarys patiekalas iš mėsos ir/ar žuvies, o 10 dienų augalinis patiekalas ir patiekale mėsa ir/ar žuvis sukuria 205 Kcal., tai laikoma, kad tiekėjo reikšmė bus 1025 Kcal. (205 Kcal. x 5 d. = 1025 Kcal.)</i> )
<b>Maisto gamyboje naudojamas viso grūdo produkcijos kiekis (T3)</b> (Vertinama kiek tiekėjo pateiktoje valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinėje (15 dienų) gaunama energetinės vertės iš viso grūdo produkcijos)	
Kcal.	Energetinė vertė apskaičiuojama susumuojant visų tiekėjo pateiktos valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės (15 dienų) viso grūdo maisto

	produktų energetines vertes (t.y. t.y. pavyzdžiui, jeigu tiekėjas numato, kad 5 dienas valgiaraštį sudarys patiekalas kuriame bus naudojami viso grūdo produktai, o 10 dienų patiekalas kuriame nebus naudojamas viso grūdo produktai ir patiekale viso grūdo produktai sukuria 108 Kcal., tai laikoma, kad tiekėjo reikšmė bus 540 Kcal. (108 Kcal. x 5 d. = 540 Kcal.)
<b>Maisto gamyboje naudojamų produktų, turinčių skaidulinių medžiagų, kiekis (T4)</b> (Vertinama kiek tiekėjo pateiktoje valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinėje (15 dienų) yra patiekama skaidulinių medžiagų)	
g	Skaidulinių medžiagų kiekis apskaičiuojamas susumuojant visų tiekėjo pateiktos valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinės (15 dienų) produktų, turinčių skaidulinių medžiagų, skaidulinių medžiagų svorį (t.y. t.y. pavyzdžiui, jeigu tiekėjas numato, kad 5 dienas valgiaraštį sudarys patiekalas kuriame bus naudojami produktai, turintys skaidulinių medžiagų, o 10 dienų patiekalas kuriame nebus naudojami produktai, turintys skaidulinių medžiagų, ir patiekale produktai, turintys skaidulinių medžiagų sudaro 120 g (sumuojant per 5 dienas), tai laikoma, kad tiekėjo reikšmė bus 120 g.

83. Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

### **Informacija apie kainų pasiūlymuose nurodymą**

84. Perkančioji organizacija, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 55 straipsnio 3 dalimi, nustato, kad pusryčių, pietų ir pavakarių, vakarienės maitinimo įkainis yra nurodytas techninės specifikacijos 3.2 punkte. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad dalyvis savo pasiūlyme nurodytų šiuos įkainius.

## **X SKYRIUS**

### **PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLAMOS ŠALIMS SUDARYTI PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS IR (ARBA) PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS**

85. Perkančioji organizacija gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

86. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas 3 priede. Pirkimo sutarties projekto sąlygos yra privalomos šio viešojo pirkimo dalyviams ir sudarant pirkimo sutartį su laimėtoju nebus keičiamos. Pirkimo sutarties valiuta – eurai. Jei viešąjį pirkimą laimėjusio dalyvio pasiūlymo kaina bus nurodyta užsienio valiuta, pasiūlymo kaina pirkimo sutartyje bus perskaičiuota eurai pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

87. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį Viešųjų pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu šis pasiūlymas nėra atmetamas.

88. Vykdamas pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi

informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis, ir kai pirkimo sutartys sudaromos žodžiu.

89. Pirkimo sutartyje ir šios pirkimo sutarties galimiems pakeitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio su peržiūra.

90. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

91. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju (-ais) galimybė yra numatyta pirkimo sutarties projekte (3 priede).

92. Atsižvelgiant į perkamų paslaugų pasirinkimo galimybes, pagal sudarytą pirkimo sutartį paslaugų bus įsigyjama neviršijant techninėje specifikacijoje ir pirkimo sutartyje nurodytų kiekių (apimčių).

93. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

94. Perkančioji organizacija reikalauja, kad pirkimo sutarties sąlygų įvykdymas būtų užtikrinamas banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimu. Dalyviui keliami šie pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantijos (laidavimo) pateikimo, jos turinio ir formos reikalavimai:

94.1. dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, per 10 darbo dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo privalės perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko arba draudimo bendrovės besąlygišką ir neatšaukiamą pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantiją arba laidavimą perkančiajai organizacijai priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:

94.1.1. garantas/laiduotojas: bankas arba draudimo bendrovė;

94.1.2. garantijos /laidavimo suma: ne mažiau, kaip **1500** Eur;

94.1.3. jei perkančioji organizacija pasinaudoja pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu, dalyvis, siekdamas toliau vykdyti pirkimo sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 darbo dienų pateikti perkančiajai organizacijai naują pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantiją arba laidavimą ne mažesnei kaip 94.1.2 punkte nurodytai sumai;

94.1.4. garantijos arba laidavimo galiojimo terminas: ne trumpiau, kaip 13 mėn. nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos;

94.1.5. garantijos arba laidavimo dalykas: bet koks dalyvio prievolių pagal pirkimo sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškasis jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;

94.1.6. garantijos arba laidavimo sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirmo raštiško perkančiosios organizacijos pranešimo garantui/ laiduotojui apie dalyvio pirkimo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas/laiduotojas neturi teisės reikalauti, kad perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui/ laiduotojui nurodys, kad arba laidavimo suma jai priklauso dėl to, kad dalyvis iš dalies ar visiškai neįvykdė pirkimo sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė pirkimo sutartį;

94.1.7. dalyvis privalo pateikti su perkančiaja organizacija raštu suderintą užpildytą pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo dokumentą. Jeigu dalyvis pateikia draudimo bendrovės išduotą pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo galiojimą užtikrinantį dokumentą, tai kartu su pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštu dalyvis turi pateikti ir pasirašytą draudimo liudijimo (poliso) originalą bei mokestinio pavidimo kopiją, kad draudimo įmoka už šį išduotą pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta.

## INFORMACIJA APIE ATIDĖJIMO TERMINO TAIKYMĄ, GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKĄ

95. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau, negu pasibaigė atidėjimo terminas, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, o jeigu pranešimas apie sprendimą nustatyti laimėjusį pirkimo pasiūlymą nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, negali būti trumpesnis kaip 15 dienų. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai:

95.1. vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų;

95.2. pirkimo sutartis sudaroma dinaminės pirkimo sistemos pagrindu arba preliminariosios sutarties pagrindu;

95.3. pirkimo sutartis sudaroma žodžiu.

96. Ginčų nagrinėjimas, žalos atlyginimas, pirkimo sutarties pripažinimas negaliojančia, alternatyvios sankcijos reglamentuojamos Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje.

## XII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

97. Šio pirkimo dokumentuose neaprašytos pirkimo procedūros vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.

**Perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojų ar darbuotojų arba Komisijos narių (vieno ar kelių), kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimų procedūromis, vardai, pavardės, kontaktinė informacija**

98. Perkančiosios organizacijos atstovai, įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimų procedūromis: direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Žilvinas Radžiūnas.

---





## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### VILNIAUS ŠILO MOKYKLOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGOS

#### I. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1.1. Pirkimo objektas – **Vilniaus Šilo mokyklos mokinių maitinimo paslauga** (toliau – Paslauga). Paslaugų teikimo terminas – 12 mėnesių su galimybe pratęsti sutartį dar 12 mėnesių.

1.2. Paslaugos teikėjas (toliau – Teikėjas), teikdamas Paslaugas Vilniaus Šilo mokykloje (toliau – Įstaiga), privalo vadovautis šiais teisės aktais (pasikeitus minimiems teisės aktams taikomos aktualios tų teisės aktų redakcijos nuostatos):

1.2.1. Lietuvos Respublikos Sveikatos Apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Sveikatos Apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymo V-394) redakcija;

1.2.2. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2015 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. B1-610 „Dėl vaikų ugdymo įstaigų, vaikų socialinės globos įstaigų ir vaikų poilsio stovyklų valgiaraščių derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

1.2.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. V-1354 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymo Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“ pakeitimo“;

1.2.4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V-877 „Dėl Pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinių sąrašo pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“;

1.2.5. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-836 „Dėl Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ pakeitimo“;

1.2.6. Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. B1-373 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. B1-527 „Dėl Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo reikalavimų patvirtinimo“ pakeitimo“;

1.2.7. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m. vasario 6 d. sprendimu Nr. 1-1939 „Dėl tarybos 2012-11-18 sprendimo Nr. 1-942 „Dėl vaikų maitinimo Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose (klasėse), skirtose mokiniams, turintiems specialiuosius ugdymosi poreikius, tvarkos aprašo tvirtinimo“ pakeitimo“;

1.2.8. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 19 d. sprendimu Nr. 1-100 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės ugdymo įstaigų visos dienos mokyklos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

1.2.9. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 19 d. sprendimu Nr. 1-94 „Dėl socialinės paramos mokiniams teikimo Vilniaus miesto savivaldybėje“.

1.2.10. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2017 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. 1-1296 „Dėl maitinimo organizavimo Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašo tvirtinimo“

1.2.11. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentais (EB), Komisijos reglamentais (EB), kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių maitinimą ir higienos standartuose nustatytus bendruosius mokinių maitinimo reikalavimus ar rekomendacijas.

1.2.12. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m. gruodžio 4 d. sprendimu Nr. 1-305 „Dėl mokesčio už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldybės mokyklose, įgyvendinančiose

ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos, nustatymo tvarkos aprašo tvirtinimo ir vienos dienos vaiko maitinimo normos nustatymo“.

1.3. Už šios Techninės specifikacijos ir aukščiau nurodytų dokumentų nuostatų laikymąsi atsakingas Teikėjas.

1.4. Įstaigose mokiniai turi gauti šilto maisto. Šiltas maistas – maistas, patiekiamas kaip karštas patiekalas, iki patiekimo vartoti laikomas ne žemesnėje kaip + 68 laipsnių C temperatūroje;

1.5. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti mokinių amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas.

1.6. Mokinių maitinimui Įstaigose draudžiamos šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai; šokoladas ir šokolado gaminiai; valgomieji ledai; pieno produktai ir konditerijos gaminiai su glajumi, glaistu, šokoladu ar kremu; kramtomoji guma; gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; nealkoholinis alus, sidras ir vynas; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos pakaitalai); kisieliai; sultinių, padažų koncentratai; padažai su spirgučiais; šaltai, karštai, mažai rūkyti mėsos gaminiai ir mėsos gaminiai, kurių gamyboje buvo naudojamos rūkymo kvapiosios medžiagos (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); strimelė, pagauta Baltijos jūroje; nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; mechanškai atskirta mėsa, žuvis ir maisto produktai, į kurių sudėtį įeina mechanškai atskirta mėsa ar žuvis; subproduktai ir jų gaminiai (išskyrus liežuvius ir kepenis); džiūvėsėliuose volioti ar džiūvėsėliais pabarstyti kepti mėsos, paukštienos ir žuvies gaminiai; maisto papildai; maisto produktai, pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), arba maisto produktai, į kurių sudėtį įeina GMO; maisto produktai, į kurių sudėtį įeina iš dalies hidrinti augaliniai riebalai; maisto produktai ir patiekalai, neatitinkantys nustatytų kokybės reikalavimų.

1.7. Mokiniams maitinti rekomenduojami šie maisto produktai: daržovės, vaisiai, uogos ir jų patiekalai; grūdiniai (viso grūdo gaminiai, kruopų produktai, duonos gaminiai); ankštinės daržovės; pienas ir pieno produktai (rauginami pieno gaminiai, po rauginimo termiškai neapdoroti); kiaušiniai; liesa mėsa (neužšaldyta); žuvis ir jos produktai (neužšaldyti); aliejai; turi būti mažiau vartojama gyvūninės kilmės riebalų: kur įmanoma riebi mėsa ir mėsos gaminiai turi būti keičiami liesa mėsa, paukštiena, žuvimi ar ankštinėmis daržovėmis; geriamasis vanduo ir natūralus mineralinis bei šaltinio vanduo.

1.8. Patiekalų gaminimo ir patiekimo reikalavimai:

1.8.1 patiekiamas šiltas maistas turi būti gaminamas ir patiekiamas tą pačią kalendorinę dieną.

1.8.2. patiekiamas maistas turi būti kokybiškas ir įvairus;

1.8.3. pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų gamybos būdams. Maisto pervirimas, perkepimas, prideginimas draudžiamas;

1.8.4. gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra maisto priedų (Techninės specifikacijos 1 priedas);

1.8.5. kiekvieną dieną turi būti patiekta daržovių ir vaisių (rekomenduojama sezoninių, šviežių);

1.8.6. daržovių (išskyrus bulves) ar vaisių garnyras turi sudaryti ne mažiau kaip 1/3 patiekalo svorio.

1.8.7. jei patiekalui gaminti naudojama malta mėsa ar žuvis ir virtuvėje yra sąlygos ją sumalti, ji turi būti malama patiekalo gaminimo dieną;

1.8.8. tas pats patiekalas neturi būti tiekiamas dažniau nei kartą per savaitę, išskyrus gėrimus, garnyrus ir šaltus užkandžius (reikalavimas netaikomas pritaikyto maitinimo valgiaraščiams);

1.8.9. karštas pietų patiekalas turi būti iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštinės daržovės, pienas ir pieno produktai) ir angliavandenių turinčių produktų. Su karštu patiekalu turi būti patiekiamas daržovių (išskyrus bulves) ar vaisių garnyras. Reikalavimas netaikomas patiekalams iš augalinės kilmės maisto produktų;

1.8.10. rekomenduojama, atsižvelgiant į sezoniškumą, keisti patiekalus ar jų žaliavas šviežiais (pvz., raugintų kopūstų sriubą į šviežių kopūstų sriubą, burokėlių sriubą į šaltibarščius ir pan.);

1.8.11. maistas turi būti patiekiamas estetiškai;

1.8.12. Teikėjas užtikrina, kad teikiant maitinimo Paslaugas, maisto ruošimo procese, nebus naudojami pusfabrikačiai;

1.9. Teikėjas turi dalyvauti šiose Europos Sąjungos finansuojamose programose:

1.9.1. pieno produktų vartojimo vaikų ugdymo ir švietimo įstaigose programoje „Pienas vaikams“;

1.9.2. vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programoje.

1.10. Mokiniai turi būti maitinami pagal tiekėjo parengtus valgiaraščius. Valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į mokinių amžiaus grupes. Pietūs ir pusryčiai organizuojami priešmokyklinių ir 1 - 4 klasių mokiniams ir 5 - 12 klasių mokiniams. Nesant galimybės sudaryti valgiaraščius abiem amžiaus grupėms, sudaromas vienas valgiaraštis pagal 5 - 12 klasių mokinių maistinių medžiagų fiziologinius poreikius.

1.11. Karštieji pietų patiekalai turi būti tausojantys virškinimo sistemą – pagamintas verdant vandenyje ar garuose arba troškintas. Valgiaraštyje toks patiekalas pažymimas žodžiu „Tausojantis“. Jei pietų metu tiekiamas tik vienas karštasis pietų patiekalas, ne mažiau kaip pusė į pietų valgiaraščius (15 dienų) įtrauktų karštųjų pietų patiekalų turi būti tausojantys patiekalai.

1.12. Įstaigose organizuojamas:

1.12.1. nemokamas mokinių maitinimas (pietūs, pusryčiai, pavakariai pailgintos dienos grupės mokiniams, mokinių maitinimas vaikų vasaros užimtumo programos metu (pusryčiai, pietūs). Už suteiktas mokinių nemokamo maitinimo Paslaugas Teikėjui sumoka Įstaiga;

1.12.2. tam tikrais atvejais gali būti organizuojamas pritaikytas maitinimas pagal iš anksto pateiktas gydytojo raštiškas rekomendacijas. (Pritaikytas maitinimas – toks maitinimas, kuris užtikrina tam tikro sveikatos sutrikimo (alergija tam tikriems maisto produktams, virškinimo sistemos ligos ar remisinės jų būklės ir kt.) nulemtus, vaiko individualius maistinių medžiagų ir energijos poreikius, parenkant toleruojamus maisto produktus, jų gamybos būdą, konsistenciją ir valgymo režimą, ir yra raštiškai rekomenduojamas gydytojo).

1.13. Maitinimo Paslaugos mokiniams teikiamos kasdien, esant poreikiui kelis kartus per dieną išskyrus poilsio, švenčių dienas. Atskirais atvejais gali būti organizuojamas mokinių maitinimas poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienomis bei Įstaigose organizuojamų renginių (olimpiadų, konkursų, konferencijų, varžybų) dalyviams.

1.14. Mokiniai maitinami pagal Įstaigos vidaus tvarkos taisykles. Maitinimo laiką ir vietą, maitinimų per dieną skaičių, nemokamai maitinamų mokinių skaičių ir mokamai maitinamų mokinių skaičių Teikėjas suderina su Įstaigos vadovu. Duomenys apie Įstaigose besimokančių mokinių skaičių, preliminarų nemokamą maitinimą gaunančių bei preliminarų mokamai valgančių mokinių skaičių yra pateikti Techninės specifikacijos 2 priede.

1.15. Bendras Įstaigose besimokančių mokinių skaičius gali kisti. Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius keičiasi pagal pateiktus Socialinės paramos skyriaus sprendimus.

1.16. Maitinimo dienų skaičius kasmet priklauso nuo Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu tvirtinamų Bendrojo ugdymo planų.

1.17. Vilniaus miesto savivaldybės tarybai priėmus sprendimus dėl mokyklų tinklo pertvarkos, ugdymo įstaigų tipai ir jų skaičius gali keistis, atitinkamai gali kisti mokinių skaičius ugdymo įstaigoje bei nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius.

1.18. Teikėjas iki kiekvienų metų rugsėjo 1 d. privalo pateikti Įstaigai Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimą, išduotą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos.

## II. VAIKŲ MAITINIMO VALGIARAŠČIŲ SUDARYMO REIKALAVIMAI

2.1. Mokininių maitinimo valgiaraščiai turi būti sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas vaikams, nustatytas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. 836 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos

apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ pakeitimo“, bei į vaikų buvimo įstaigoje trukmę. Valgiaraščių energinė ir maistinė vertė nuo normų gali nukrypti ne daugiau nei penkis procentus.

2.2. Įstaigose valgiaraščiai sudaromi ne mažiau kaip 15 darbo dienų laikotarpiui, poilsio stovyklose valgiaraščiai sudaromi ne mažiau kaip 5 kalendorinių dienų laikotarpiui.

2.3. Įstaigų valgiaraščiuose nurodomi patiekiami patiekalai, patiekalų kiekiai (g), patiekalų kaina. Įstaigose, dalyvaujančiose Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje, šių programų maisto produktai į valgiaraščius neįtraukiami. Kartu su valgiaraščiais pateikiamos technologinės, kalkuliacinės, produktų išeigos ir patiekalo savikainos kortelės. Valgiaraščiuose nurodytų patiekalų receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose turi būti nurodyti naudojami maisto produktai, jų sudėtis, bruto ir neto kiekiai (g), gamybos būdas (virimas vandenyje ar garuose, kepimas ir pan.) ir trukmė.

2.4. Valgiaraščiai turi būti parengti iki maitinimo Paslaugos teikimo pradžios. Valgiaraščiuose nurodomas ugdymo įstaigos pavadinimas, vaikų maitinimo laikas, vaikų amžiaus grupė, valgiaraščio laikotarpis, savaitės ir savaitės dienos. Kiekvienas valgiaraščio lapas turi būti sunumeruotas ir patvirtintas Paslaugas teikiančios įmonės ir Įstaigos vadovo parašais ir spaudu.

2.5. Valgiaraščiai pirkimo sutarties galiojimo metu gali būti koreguojami ir (ar) keičiami bendru Teikėjo ir Įstaigos sutarimu atsižvelgiant į Įstaigos atliktų apklausų, tyrimų, patikrų rezultatus, Įstaigos bendruomenės pageidavimus. Valgiaraščiai (15) dienų, kuriuose nurodyti visi patiekalai, jų kiekis ir kaina turi būti skelbiami Įstaigos internetinėje svetainėje.

### III. ATSISKAITIMO UŽ PASLAUGAS TVARKA

3.1. Už suteiktas mokinių nemokamo maitinimo Paslaugas Teikėjui sumoka Įstaiga. Teikėjas pirkėjui išrašo ir pateikia **4 sąskaitas-faktūras: maisto (socialiai remtiniams vaikams), gamybos, maisto vaikams ir mokiniams bei maisto pristatymo.** Įstaiga, vadovaudamasi **Viešųjų pirkimų įstatymo 55 str. 3 d., nustato pusryčių, pietų ir pavakarių, vakarienės maitinimo įkainius. Šalims sutarus, sąskaitų- faktūrų skaičius ir teikimo tvarka gali būti keičiama. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas bus išrenkamas tik kokybės kriterijų pagrindu.**

3.2. Nemokamas mokinių maitinimas finansuojamas iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams maisto produktams įsigyti ir iš savivaldybės biudžeto lėšų – gamybos išlaidoms finansuoti. Vieno mokinio vienos dienos maisto produktų kaina, patvirtinta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. 30-90/19<sup>2</sup> „Dėl mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydžio nustatymo“:

- Vienos dienos maitinimo kaina vienam socialiai remtinam vaikui:

Eil. Nr.	Amžiaus grupė	Maisto kaina (Eur)				Gamybos išlaidos %
		Pusryčiai	Pietūs	Pavakariai	Vakarienė	
1	Darželis (ikimok. gr. dirbančiose 14 ir 24 val.) 1-4 klasės		1,54			13%
2	5-12 klasės		1,81			13%
3	0-4 klasės		2,38			13%
4	5-12 klasės		2,78			13%
5	Darželis (ikimok. gr. dirbančiose 14 ir 24 val.) 1-4 klasės	0,84				13%
6	5-12 klasės	0,97				13%

- Vienos dienos maitinimo normos kaina vienam vaikui Eur:

Eil. Nr.	Amžiaus grupė	Maisto kaina (Eur)			
		Pusryčiai	Pietūs	Pavakariai	Vakarienė
1	Darželis (ikimokyklinis, priešmokyklinis 10,5-12 val.)	2,50			
2	Darželis (priešmokyklinis 10,5-12 val.)	<i>Valgo 3 kartus, nemokami pietūs (moka už pusryčius ir vakarienę) – 1,13</i>			
3	Darželis (ikimokyklinis, priešmokyklinis 14-24 val.)	2,80			
4	<i>Darželis ( priešmokyklinis 14-24 val. )</i>	<i>Valgo 4 kartus , nemokami pietūs ( moka už pusryčius, pavakarius, vakarienę) – 1,12</i>			
5	1- 4 klasės (gamybos išlaidos)	0,84 - 13%			
6	1- 4 klasės (gamybos išlaidos)		1,54 – 13%		
7	1- 4 klasės (gamybos išlaidos)	2,38 - 13%			
8	5 - 12 klasės (gamybos išlaidos)	0,97 – 13%			
9	5 - 12 klasės (gamybos išlaidos)		1,81 – 13%		
10	5 - 12 klasės (gamybos išlaidos)	2,78 – 13%			
11	1 - 4 klasės 5 – 12 klasės			0,69	
12	1 - 4 klasės 5 - 12 klasės				0,46
13	1 - 4 klasės 5 - 12 klasės			1,15	
14	Nakvojančios bendrabutyje	3,30			
15	Nakvojančios bendrabutyje	<i>Valgo 4 kartus , nemokami pietūs ( moka už pusryčius, pavakarius, vakarienę) – 1,98</i>			
16	Nakvojančios bendrabutyje	<i>Valgo 4 kartus , nemokami pietūs, pusryčiai ( moka už pavakarius, vakarienę) – 1,15</i>			

3.3. Pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems mokinių nemokamo maitinimo ir kitų kainų nustatymą, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu patvirtinus naujas vieno mokinio vienos dienos maisto produktų ir/ ar gamybos išlaidų kainas, šios specifikacijos 3.2 punkte nurodyti įkainiai keisis atitinkamai. Nauji įkainiai įsigalios nuo šių teisės aktų pasikeitimų įsigaliojimo dienos.

3.4. Tiekėjui bus kompensuojamas vieno mokinio vienos dienos (nemokamo maitinimo) maisto gaminių išlaidų dydis - 13% nuo faktiškai maitintų vaikų maitinimui skirtiems produktams įsigyti numatytų lėšų, patvirtintų Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. 30-90/19<sup>2</sup> „Dėl mokinių nemokama maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydžio nustatymo“.

3.5. Teikėjas, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos, suderina praėjusį mėnesį pateiktų nemokamo maitinimo porcijų skaičių su Įstaigos vadovu arba paskirtu atsakingu už maitinimą asmeniu bei pateikia PVM sąskaitą faktūrą ir sutarties šalių pasirašytą suteiktų Paslaugų aktą už praėjusį mėnesį atskirai pagal išlaidų finansavimo šaltinius.

3.6. Įstaiga apmoka Teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo 3.5 punkte įvardintų tinkamai įformintų dokumentų gavimo dienos.

#### IV. SĄLYGOS DĖL PATALPŲ IR ĮRANGOS

4.1. Teikėjas apsirūpina virtuvės inventoriu maisto produktų dalinimo procesui užtikrinti: karštų patiekalų termosai (elektrinis katilas sriubai, vandens perkuliatorius, maisto produktų svarstyklės) ir veiklą pradeda turėdamas maisto tvarkymo subjekto patvirtintą pažymėjimą.

4.2. Teikėjas užtikrina kokybišką maisto pristatymą į Įstaigą (neišsiliejęs, tinkamos temperatūros ir kt.).

4.3. pašalina visus trūkumus, nurodytus kontroliuojančių tarnybų ir institucijų aktuose.

## **V. TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KONTROLĖS VYKDYMAS**

5.1. Maitinimo Paslaugų teikimo kontrolę (produktų kokybės, gamybos proceso, pagamintos produkcijos ir pan.) vykdo Įstaigos, kurioje teikiamos mokinių maitinimo Paslaugos, administracija, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos įgalioti asmenys, Valstybinė maisto ir veterinarinė tarnyba.

5.2. Kontrolę vykdančioms institucijoms pareikalavus, Teikėjas privalo pateikti gaminamų patiekalų technologines ir kalkuliacines korteles, kitus duomenis ir dokumentus, reikalingus lėšų panaudojimo kontrolei bei analizei atlikti.

5.3. Gavus nusiskundimų Įstaiga gali inicijuoti maitinimo Paslaugos teikimo kokybės (maisto produktų laboratorinius tyrimus, maisto ruošimo, maisto saugos ir maisto tvarkymo, patalpų higienos atlikimo nustatytiems reikalavimams) patikrinimą. Nustačius pažeidimus, išlaidas už maisto kokybės patikrinimą apmoka Teikėjas. Kitais atvejais išlaidos už maisto kokybės patikrinimą apmokamos Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nustatyta tvarka.

5.4. Teikėjas privalo dalyvauti organizuojamuose susitikimuose su Įstaigos vadovais ar kitomis Paslaugos teikimo kontrolę vykdančiomis institucijomis, kartu aptarti tikrinimo aktus ar pažymas, numatyti priemones galimiems trūkumams pašalinti.

5.5. Teikėjas privalo dalyvauti visuotiniuose tėvų susirinkimuose (kai svarstomi mokinių maitinimo klausimai).

5.6. Teikėjas privalo maisto gaminimo patalpose turėti visus reikalingus dokumentus (kalkuliacines korteles, technologinius aprašymus ir kt.), nurodytus kituose teisės aktuose.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

6.1. Maitinimo Teikėjas privalo teikti maitinimo Paslaugą, atsižvelgdamas į reikalavimus, nurodytus šioje specifikacijoje bei visuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose šios Paslaugos vykdymą (pasikeitus teisės aktams, vadovaujasi aktualiomis teisės aktų redakcijomis).

---

## MAISTO PRIEDŲ, KURIŲ NETURI BŪTI VAIKAMS MAITINTI TIEKIAMUOSE MAISTO PRODUKTUOSE, SĄRAŠAS

### 1. Dažikliai:

- 1.1. E 102 tartrazinas;
- 1.2. E 104 chinolino geltonasis;
- 1.3. E 110 saulėlydžio geltonasis FCF, apelsinų geltonasis S;
- 1.4. E 120 košenilis, karmino rūgštis, karminas;
- 1.5. E 122 azorubinas, karmosinas;
- 1.6. E 123 amarantas;
- 1.7. E 124 ponso 4R, košenilis raudonasis A;
- 1.8. E 127 eritrozinas;
- 1.9. E 129 alura raudonasis AC;
- 1.10. E 131 patentuotas mėlynasis V;
- 1.11. E 132 indigotinas, indigokarminas;
- 1.12. E 133 briliantinis mėlynasis FCF;
- 1.13. E 142 žaliasis S;
- 1.14. E 151 briliantinis juodasis BN;
- 1.15. E 155 rudasis HT;
- 1.16. E 180 litolrubinas BK.

### 2. Konservantai ir antioksidantai:

- 2.1. E 200 sorbo rūgštis;
- 2.2. E 202 kalio sorbatas;
- 2.3. E 203 kalcio sorbatas;
- 2.4. E 210 benzenkarboksirūgštis;
- 2.5. E 211 natrio benzoatas;
- 2.6. E 212 kalio benzoatas;
- 2.7. E 213 kalcio benzoatas;
- 2.8. E 220–228 sieros dioksidas ir sulfitai.

### 3. Saldikliai:

- 3.1. E 950 acesulfamas K;
- 3.2. E 951 aspartamas;
- 3.3. E 952 ciklamatai;
- 3.4. E 954 sacharinai;
- 3.5. E 955 sukralozė;
- 3.6. E 957 taumatinas;
- 3.7. E 959 neohesperidinas DC;
- 3.8. E 960 steviolio glikozidai;
- 3.9. E 961 neotamas;
- 3.10. E 962 aspartamo-acesulfamo druska;
- 3.11. E 969 advantamas.

### 4. Aromato ir skonio stiprikliai:

- 4.1. E 620 glutamo rūgštis;
  - 4.2. E 621 mononatrio glutamatas;
  - 4.3. E 622 monokalio glutamatas;
  - 4.4. E 623 kalcio glutamatas;
  - 4.5. E 624 monoamonio glutamatas;
  - 4.6. E 625 magnio glutamatas;
  - 4.7. E 626 guanilo rūgštis;
  - 4.8. E 627 dinatrio guanilatas;
  - 4.9. E 628 dikalio guanilatas;
  - 4.10. E 629 kalcio guanilatas;
  - 4.11. E 630 inozino rūgštis;
  - 4.12. E 631 dinatrio inozinatas;
  - 4.13. E 632 dikalio inozinatas;
  - 4.14. E 633 kalcio inozinatas;
  - 4.15. E 634 kalcio5'-ribonukleotidai;
  - 4.16. E 635 dinatrio5'-ribonukleotida.
-



**VILNIAUS ŠILO MOKYKLOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGOS**  
**INFORMACIJA APIE PIRKIMO OBJEKTĄ**

Įstaigos pavadinimas: VILNIAUS ŠILO MOKYKLA  
 ADRESAS: LAKŠTINGALŲ G. 8, LT10103, VILNIUS

1 lentelė – Maksimalus maitinamų mokinių skaičius:

Eil. Nr.	Maitinimo paslaugų rūšys	Preliminarus nemokamai valgančių mokinių skaičius 2020 m. sausio 1 d.	Preliminarus mokamai valgančių mokinių skaičius 2020 m. sausio 1 d.
1.	Pusryčiai:		
	1 - 4 klasių mokiniams		29
	5 - 12 klasių mokiniams		82
2.	Pietūs:		
	1 - 4 klasių mokiniams	7	32
	5 - 12 klasių mokiniams	15	87
3.	Pavakariai, vakarienė		
	1 - 12 klasių mokiniams		31
4.	Mokinių (1-12 klasių) maitinimas vaikų vasaros poilsio programos metu:		
	Pusryčiai-pietūs	22	
Maistas atvežamas į mokyklą		Atvežamas į mokyklą	
Mokinių skaičius ugdymo įstaigoje 2020 m. sausio 1 d.		168	

\*Maksimalus mokinių skaičius 170

**PASIŪLYMO FORMA**

20\_\_ - \_\_ - \_\_

**VILNIAUS ŠILO MOKYKLOS MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGOS**

Dalyvio pavadinimas ir kodas <i>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)</i>	
Dalyvio adresas <i>(jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)</i>	
Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	
Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio el. pašto adresas	

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Pateikiame siūlomų paslaugų kriterijų aprašymą:

<b>Eil. nr.</b>	<b>Kokybės kriterijai</b>	<b>Siūlomų kriterijų rodiklių reikšmės</b>
1.	Maisto gamyboje naudojamos ekologiškos produkcijos kiekis (T1)	Nurodyti pridedamoje Valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinėje
4.	Maisto gamyboje naudojamos mėsos ir žuvies kiekis (T2)	Nurodyti pridedamoje Valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinėje
6.	Maisto gamyboje naudojamas viso grūdo produkcijos kiekis (T3)	Nurodyti pridedamoje Valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinėje
7.	Maisto gamyboje naudojamų produktų, turinčių skaidulinių medžiagų, kiekis (T4)	Nurodyti pridedamoje Valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinėje

**Teikdami šį pasiūlymą išpareigojame paslaugas teikti techninės specifikacijos 3.2 punkte nurodytais pusryčių, pietų ir pavakarių, vakarienės maitinimo įkainiais.**

Į techninėje specifikacijoje nurodytus įkainius įkainius įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

<b>Eil. nr.</b>	<b>Partnerio pavadinimas</b>	<b>Numatomos suteikti paslaugos</b>	<b>Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje</b>
			<b>Proc.</b>

			<b>Viso:</b>

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti kitus ūkio subjektus (subtiekėjus ir trečiuosius asmenis), kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekėjus.

Eil. nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos suteikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus
			Proc.
<b>Subtiekėjai ir tretieji asmenys, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitikį</b>			
			<b>Viso:</b>
<b>Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitikį</b>			
			<b>Viso:</b>

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Informacija apie specialistus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant pirkimo sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (-ų) subtiekėjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti:

Eil. nr.	Vardas ir pavardė	Specialisto dabartinė darbovietė

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. nr.	Dokumentų pavadinimai
	Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas
	Valgiaraščio ir technologinių kortelių suvestinė(-ės) (taikomosios programos, leidžiančios kurti elektronines lenteles ir atlikti įvairaus sudėtingumo skaičiavimus, „Excel“ formatu arba lygiavertės taikomosios programos formatu)

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

<b>Eil. nr.</b>	<b>Pateikto dokumento pavadinimas</b>	<b>Dokumente esanti konfidenciali informacija<sup>1</sup> (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)</b>	<b>Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)</b>
...			
...			
...			

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, išipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja pirkimo dokumentuose nurodytą minimalų reikalaujamą pasiūlymo galiojimo terminą.

\_\_\_\_\_

*Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo*

\_\_\_\_\_

*parašas*

\_\_\_\_\_

*vardas ir pavardė*

<sup>1</sup> Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

**PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS**

(pateikiamas atskiru dokumentu.)

## TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

Šiame priede sąvoka „tiekėjas“ suprantamas kaip tiekėjas, tiekėjų grupės partneris, kitas ūkio subjektas (subtiekėjas ar trečiasis asmuo), kurio pajėgumais, t. y. siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, remiasi tiekėjas.

<b>Eil. nr.</b>	<b>Pašalinimo pagrindai</b>	<b>Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai</b>
1.	<p>(46.1) Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už šią nusikalstamą veiką:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam;</li> <li>2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;</li> <li>3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;</li> <li>4) nusikalstamą bankrotą;</li> <li>5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;</li> <li>6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;</li> <li>7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;</li> <li>8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</li> </ol> <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ar 3 dalyje nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</li> <li>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito</li> </ol>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas.</p>

Eil. nr.	Pašalinimo pagrindai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
	<p>asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba šio straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>	
2.	<p>(46.3) Už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus tiekėjas iš pirkimo procedūros pašalinamas, jeigu perkančioji organizacija sužino, kad tiekėjas už tai nuteistas, kaip apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą. Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <p>1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;</p> <p>2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);</p> <p>3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokesstinės paskolos sutartis ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų šios dalies 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktuales dokumentus pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio</p>	<p>1. Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, pateikiama: Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, jeigu tiekėjas yra registruotas užsienio šalyje – atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2. Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, pateikiama:</p> <p>2.1. Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Komisija tikrina duomenis pati nacionalinėje duomenų bazėje (<a href="http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/">http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/</a>). Jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių Komisija</p>

Eil. nr.	Pašalinimo pagrindai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
	draudimo įmokas, mokėjimu.	<p>neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens), pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui.</p> <p>2.2. Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.3. Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.</p> <p>2.2 ir 2.3 punkte nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas.</p>
3.	(46.4.1) Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	Pateikiamas EBVPD.
4.	(46.4.2) Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta Viešųjų pirkimų įstatymo 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė Komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų šio įstatymo nuostatoms.	Pateikiamas EBVPD.
5.	(46.4.3) Pažeista konkurencija, kaip nustatyta	Pateikiamas EBVPD.



Eil. nr.	Pašalinimo pagrindai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
	Viešųjų pirkimų įstatymo 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	
6.	(46.4.4) Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį Viešųjų pirkimų įstatymo 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat šalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų šio įstatymo, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas ar taikomos kitos panašios sankcijos.	Pateikiamas EBVPD.
7.	(46.4.5) Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktą jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo,	Pateikiamas EBVPD.

<b>Eil. nr.</b>	<b>Pašalinimo pagrindai</b>	<b>Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai</b>
	ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.	
8.	(46.4.6) Tiekėjas yra neįvykęs pirkimo sutarties, sudarytos vadovaujantis šiuo įstatymu, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau – esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį, ankstesnę pirkimo sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos. Perkančioji organizacija iš pirkimo procedūros pašalina tiekėją ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas, siekiant išvengti šio pašalinimo pagrindo taikymo.	Pateikiamas EBVPD.
9.	(46.4.7) Tiekėjas yra padaręs profesinį pažeidimą, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus tiekėjui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo	Pateikiamas EBVPD.

<b>Eil. nr.</b>	<b>Pašalinimo pagrindai</b>	<b>Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai</b>
	paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai.	
10.	(46.4.8) Tiekėjas neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 <sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje ir dėl to laikomas padariusiu šiurkštų profesinį pažeidimą.	Pateikiamas EBVPD.

---

**EUROPOS BENDRASIS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS**

(pateikiamas atskiru dokumentu)

**VALGIARAŠČIO IR TECHNOLOGINIŲ KORTELIŲ SUVESTINĖS FORMA IR  
PILDYMO REKOMENDACIJOS**

(pateikiamas atskiru dokumentu)