

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus m. savivaldybės Tarybos sprendimu (2018-03-21 d. Nr.1-1426) buvo nutarta reorganizuoti biudžetinę įstaigą Vilniaus specialiojo ugdymo centrą „Aidas“, prijungiant jį prie Vilniaus Šilo mokyklos iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. Vilniaus Šilo mokykla nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. tęsia savo veiklą ir organizuoja ugdymo procesą patalpose, esančiose Lakštingalų g. 8, Vilnius. Įvykusio reorganizavimo tikslas – siekti aukštesnės mokymo kokybės, pagerinti mokymosi sąlygas specialiųjų poreikių mokiniams. Įvykus reorganizacijai, šiuo metu, atnaujinamas Vilniaus Šilo mokyklos Strateginis planas 2019-2022 metams.

2018 metais, įstaigų reorganizacijos metu, vyko nuoseklus ugdymo procesas, sudarant sąlygas mokiniams ugdytis savo savarankiško gyvenimo gebėjimus saugioje, jaukioje ir šeimai draugiškoje mokyklos aplinkoje. Stiprinami ryšiai su mokinių šeimomis, įgalinant šeimą aktyviau domėtis vaiko galiomis bei bendradarbiauti siekiant ženklesnės individualios kiekvieno mokinio pažangos. Viešinama mokyklos veikla, formuojamas teigiamas įvaizdis šalies lygiu. Toliau aktyviai ieškoma finansinių išteklių mokyklos vidaus ir išorės renovacijai, ugdomųjų aplinkų kūrimui, vaikų užimtumo programų, mokinių atostogų metu, įgyvendinimui. Mokyklos personalas (pedagoginis ir nepedagoginis) nuolat kelia profesinę kvalifikaciją mokymuose, kvalifikacijos kėlimo renginiuose Lietuvoje ir ES šalyse.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti kokybišką individualizuotą ugdymą.	Individualizuotos programos bus parengtos šiuolaikiškais ugdymo metodais ir atitinkantys realius mokinių gebėjimus. Teikiama kompleksinė specialistų bei patyrusių kolegų pagalba pedagogams, turintiems individualizuotų programų sudarymo bei planavimo sunkumų. Atviras, dalykiškas, pasitikėjimu bendradarbiavimas su mokinių tėvais/globėjais/rūpintojais, numatant vaikų individualių	Individualizuotos programos bus atnaujintos, atitinkančios realius mokinių gebėjimus. Reguliarūs mokymų mėnesį (ir esant poreikiui) komandų sudarymas ir problemoms spręsti. Konsultacinių dienų organizavimas tėvams/globėjams/rūpintojams 2 kartus per mokslo metus. Bendradarbiavimas su tėvais/globėjais/rūpintojais, aptariant kompleksinį ugdymą, individualizuotas	Mokyklos mokiniai ugdomi pagal individualizuotas programas, kurios atitinka realius vaikų gebėjimus. Individualizuotos programos (si) metodais, siekiant darnaus pedagogų ir švietimo specialistų bendradarbiavimo. Tėvai/rūpintojai/globėjai pasirašytinai supažindinti su minimomis programomis. Pedagogų, švietimo pagalbos specialistų komandos aptaria įvairius ugdymo atvejus ir problemas ne rečiau kaip 1 kartą per

	<p>ugdymo programų apimtį, tikslus ir uždavinius. Sudarytos sąlygos kiekvienam mokiniui plėtoti gebėjimu neformalaus švietimo užsiėmimuose.</p>	<p>programas, numatant siektinus ugdymo(si) metodus, rezultatus. Bendruomenė, aktyviai dalyvaujanti Visuotiniuose susirinkimuose, renginiuose, veiklos vertinimo apklausose, aktyviai komunikuoja edienyne. Daugiau nei 10 skirtingų, įvairios pakraipos neformalaus švietimo užsiėmimų, kurie atitinka specialiuosius vaikų poreikius, kūrybines galias.</p>	<p>mėnesį. 2 kartus per metus (vasario, birželio mėn.) organizuojamos Konsultacinės dienos tėvams/globėjams/rūpintojams. Bendruomenė vis aktyviau dalyvauja Visuotiniuose susirinkimuose, renginiuose (pvz. Mokslo metų pradžios, šv. Kalėdų, Šeimos šventė), veiklos vertinimo apklausose (dalyvavo 75% tėvėlių/globėjų/rūpintojų), aktyviau komunikuoja edienyne. Socialinių emocinių kompetencijų ugdymui mokykloje veikia 10 neformalaus švietimo užsiėmimų: Dailės studija, Keramikos dirbtuvės, Muzikos būrelis, Jaunojo atleto klubas, Sceninės raiškos studija, Senovės amatai, Anglų klubas, Šokių kūrybos namai, Kaniterapija, Rankdarbių būrelis. Mokyklai padovanoti 2 mokykliniai autobusiukai, jų pagalba aktyvinamas mokymasis už klasės bei mokyklos ribų. Klasėse, kuriose mokosi vaikai su fizine negalia, dirba po 2 padėjėjas. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. mokykloje dirba EST savanorė iš Italijos. Savanorystę finansuoja Erasmus+ programa.</p>
<p>1.2. Kelti pedagoginės bendruomenės lygį, kai visuma sudaro reflektuojantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys pedagogai.</p>	<p>Optimizuotas darbuotojų kvalifikacijos kėlimo planas, tikslingai tobulinant nepakankamas kompetencijas. Stebėti, tobulintis ir reflektuoti atvirų užsiėmimų, veiklų bei pamokų metu. Kelti kvalifikaciją ir dalintis patirtimi ES šalių švietimo įstaigose.</p>	<p>Ne mažiau nei 80% pedagogų dalyvaus kvalifikacijos kėlimo renginiuose bent 5 dienas per mokslo metus. Personalas dalinsis kvalifikacijos kėlimo kursuose įgytomis žiniomis. Kvalifikacijos dienų metu, kurios vyks per mokinių atostogas ir Metodinės tarybos pasitarimuose. Kvalifikacijos dienos vyks ne mažiau nei 4 kartus per metus. Pedagoginis personalas organizuoja po vieną atvirą veiklą, užsiėmimą bei pamoką, reflektuoja po kiekvienos atviros veiklos. Taikant šį būdą, personalas gebės kolegiškai patarti, priimti pasiūlymus. ES projektų Erasmus+ KA1 dėka bus įgyvendinti 3 mobilumai kvalifikacijos kėlimo tikslais. Dalyvaus 28 darbuotojai (pedagoginis ir nepedagoginis</p>	<p>Personalui (pedagoginiam ir nepedagoginiam) buvo sudarytos sąlygos kelti profesinę kvalifikaciją miesto, šalies ir ES šalių kursuose (daugiau nei 80%). Viso 157 dienos buvo skirtos kvalifikacijos kėlimui. Visos padėjėjos išklausė trijų dienų pedagogikos ir psichologijos kursus. Kvalifikacijos kursai buvo apmokėti iš mokinio krepšelio, Erasmus+ programos lėšų. Mokykloje vyko dvi Kvalifikacijos kėlimo dienos, kurių metu personalas dalinosi kursų bei mokymų metu įgytomis žiniomis. Metodinės tarybos pasitarimuose buvo pristatytos pedagogų sukurtos ir aktyviai naudojamos praktikoje priemonės. Pedagoginis personalas</p>

		<p>personalas). Erasmus+ KA2, Nordplus Junior projektų metu bus keliamas su mokiniais, dalyvaus 20 mokinių ir 11 pedagogų. Organizuosime Tarptautinių projektų rezultatų (Metodikų mugė) sklaidos seminarą Vilniaus miesto ugdymo įstaigų specialistams, pedagogams, švietimo pagalbos specialistams 2018 m. birželio 6 d. (dalyvaus Vilniaus Šilo mokyklos, Estijos, Lenkijos, Portugalijos mokytojai).</p>	<p>pakvietė kolegas į atviras pamokas bei veiklas, po kurių buvo reflektuojama, buvo mokomasi, patariama, pateikiamos idėjos, kaip patobulinti pamokų ar veiklų kokybę, kelti mokinių motyvaciją (Kolega-Kolegai). ES projekto Erasmus+ KA1 metu buvo įgyvendinti 3 mobilumai kvalifikacijos kėlimo tikslais. Dalyvavo 29 darbuotojai (pedagoginis ir nepedagoginis personalas). Erasmus+ KA2, Nordplus Junior projektų metu buvo keliamas su mokiniais: dalyvavo 20 mokinių ir 11 darbuotojų. Tarptautinių mobilumų metu, mokėmės bei aiškinomės, kokie gebėjimai bei žinios yra būtini sėkmingai vaikų socializacijai. 2018 m. birželio 6 d. organizavome Tarptautinių projektų rezultatų sklaidos seminarą Vilniaus miesto ugdymo įstaigų specialistams, pedagogams, švietimo pagalbos specialistams (pranešimus skaitė Vilniaus Šilo mokyklos, Estijos, Lenkijos, Portugalijos pedagogų komandos). Visos padėjėjos išklaušė trijų dienų pedagogikos ir psichologijos kursus.</p>
<p>1.3. IKT naudojimo plėtra ugdymo proceso modernizavime.</p>	<p>Tobulinti pedagogų kompetencijas IKT srityje. Įdiegti elektroninį dienyną. Nupirkti trūkstantas priemones, reikalingas sėkmingam IKT panaudojimui ugdymo procese.</p>	<p>Pedagoginis personalas mokysis panaudoti IKT naujoves ugdymo procese, dalyvaus respublikinėse konferencijose, didaktinių priemonių mugėse. Demonstruos kaip panaudoja IKT ugdymo procese atvirų veiklų, užsiėmimų ir pamokų metu. Bus organizuota ne mažiau nei 30 atvirų veiklų, iš kurių 10 bus susijusių su IKT panaudojimu ugdymo procese. Mokykloje nebuvo įdiegtas el. dienynas. Nuo 2017/2018 m.m. mokyklos bendruomenė naudosis el. dienynu. Direktorės pavaduotoja ugdymui S. Bajerčiūtė stebės tėvų apsilankymą el. dienyne, perduos žinias klasių vadovams, kurie aktyvins tėvų prisijungimus komunikaciją. Nupirkta papildomos 2 virtualios lentos, 5 planšetiniai kompiuteriai informatikos</p>	<p>Pedagoginis personalas dalyvavo IKT taikymo mokymosi procese nuotoliniuose bei tradiciniuose kvalifikacijos kėlimo kursuose. Visose organizuotose atvirose veiklose, pedagogai demonstravo arba naudojo IKT įrankius, kurie pajvairina ir efektyvina ugdymo(si) procesą. Mokykloje aktyviai naudojamas edienynas. Direktorės pavaduotoja ugdymui S. Bajerčiūtė, kuri yra atsakinga už edienyno naudojimą mokykloje, visuotinių darbo grupių susirinkimų metu konsultuoja, primena, paskatina aktyviai naudoti edienyną, komunikuojant su mokinių tėvais, kolegomis bei pateikia edienyno naudojimo statistiką. Nupirkta papildomos 4 virtualios/išmaniosios lentos, 22 nešiojami kompiuteriai stacionarus kompiuteris</p>

		pamokoms, 2 stacionarius kompiuteriai mokytojams, interaktyvios grindys. Informatikos pamokoms skyreme 5 nešiojamus kompiuterius. Darbo vietos bus įrengtos mokyklos bibliotekoje (5 planšetiniai kompiuteriai buvo nupirkti 2017 m. pabaigoje. Vadinasi, šuo metu informatikos pamokoms turime 10 kompiuterių).	
1.4.Kurti jaukią, saugią, ugdančią mokyklos aplinką.	Suremontuoti nenaudojamas patalpas ir įrengti šiuolaikiškas Socialinių įgūdžių klase (virtuvė, siuvyklos) su naujausia buitine technika. Suremontuoti 3 klases. Pritaikyti san. mazgus fizinei negalia turintiems mokiniams. Įrengti multisensorikos, ergoterapijos kabinetus. Kurti ugdančią mokyklos aplinką.	Savivaldybės, 2% bei rėmėjų lėšomis bus įrengtos Socialinių įgūdžių klasės, pritaikyti san. mazgai, įrengtas multisensorikos, ergoterapijos kabinetai, sukurtas ugdantis mokyklos kiemas (žaidimų aikštelės, 5 pojūčių sodas, šiltnamis, treniruokliai,...)	Savivaldybės lėšomis: -Išgenėti ir pašalinti išdžiūvę, keliantys grėsmę medžiai, nupirkta žolės pjovimo traktoriukas. Šiuo priemonių dėka, mokyklos kiemas tapo saugesnis, švaresnis, ženkliai sumažėjo voragyvių (pvz. erkių). -Nauja, aukštesne tvora aptverta visa mokyklos teritorija, įrengtos teritorijos stebėjimo vaizdo kameros bei apšvietimas. -Pakeista arba atnaujinta dalis takelių trinkelė, kurios veda iki žaidimų aikštelių. -Nupirkta šiltnamis. -Įrengtos klasės socialinių įgūdžių formavimui (buities kabinetas, siuvykla). -Suremontuoti 8 san. mazgai, nupirkta ir įrengtas modernus neįgaliųjų keltuvas. -Baigiamas įrengti multisensorikos/ ergoterapijos kabinetas. -Suremontuota sporto salė, įrengta treniruoklių salė (nupirkta dvi daugiafunkcinės treniruoklių sienelės). -Atnaujinti miegamieji kambariai, t.y. nupirkta naujos lovos, čiužiniai, patalynė, patalynės užvalkalai. -Visose klasėse atnaujinta aplinka, rūbinėlės, nupirkti nauji baldai 4 klasėms. -Įrengtas muzikos kabinetas, nupirkta naujas modernus muzikinis sintezatorius. -Įrengta valgykla su pramoninėmis indų plovyklėmis, maisto dalinimo sale. -Įrengtas naujas masažo kabinetas. -Atnaujintos med. kabineto priemonės ir įrenginiai (naujas termometras, svarstyklės, kraujospūdžio matuoklis, pirmosios pagalbos

			reikmenys). -Suremontuotos, naujai įrengtos 6 klasės. -Iš buvusios nenaudojamos skalbyklos, įrengta ikimokyklinė klasė su atskiru išėjimu į vidinį uždara kiemelį. -Baigiama įrengti biblioteka su naujais baldais ir IKT zona. -Vietoje nenaudojamo kabineto, suremontuotas ir įrengtas administracijos kabinetas. Rėmėjų lėšomis dalinai atnaujintas ugdantis mokyklos kiemo erdvės: -Įrengtos žaidimų aikštelės, pritaikytos neįgaliesiems vaikams (smėlio dėžė, įrenginys „Parduotuvė“). -Nupirkti ir įrengti 6 daugiafunkciai treniruokliai. Projektinių lėšų pagalba kuriamo sensorikos „5 pojūčių“ sodą.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Kvalifikacijos dienos vyks ne mažiau nei 4 kartus per metus.	Kvalifikacijos dienos vyko 2 kartus per metus. Minimios dienos vyksta mokinių atostogų metu. Tėvų prašymu atostogų metu organizuojame vaikų užimtumo grupes, kur dirba pedagogai bei padėjėjai. Ši priežastis apsunkina Kvalifikacijos dienų organizavimą ir personalo dalyvavimą jose.
2.2. Kiekvienai klasei - po lazerinį spausdintuvą.	Siekiant sumažinti administracines išlaidas, mokytojų kambaryje įrengtas modernus daugiafunkcinis kopijavimo įrenginys su individualiais pasijungimo kodais. Šio įrenginio pagalba personalas gali kopijuoti, spausdinti, nuskaityti pageidaujamus dokumentus, mokomąją medžiagą individualizuotas programas ir pan.
2.3. Priestatas su liftu.	Vilniaus m. savivaldybė skyrė 50 000 eurų priestato su liftu statymui ir įrengimui. Iš šių lėšų buvo apmokėti statinio architektūriniai brėžiniai, leidimai. Paskelbtas viešasis pirkimas, kurio metu rangovai pasiūlė ženkliai didesnę statybų kainą (nuo 80 000 eurų iki 120 000 eurų). Viešasis pirkimas anuluotas. Skirtos lėšos (50 000 eurų) grąžintos į savivaldybės biudžetą.

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. VĮ „Mokyklų tobulinimo centro“ projektas „Renkuosi mokytis - Mokyklų kaitai“.	Vilniaus Šilo mokykla trejus metus teikė paraišką projektui „Renkuosi mokytis -Mokyklų kaitai“. Tačiau tik 2018 metais mokykla buvo atrinkta kaip tinkanti įgyvendinti šį projektą. Sudaryta mokyklos Pokyčio komanda, dirba „Renkuosi mokytis“ mokytojas. Vilniaus Šilo mokyklą konsultuoja Šiaulių universiteto dėstytojai. Projektas tęsis 2 metus.
3.2. Nordplus Junior programos mokyklų mainų projektas „Start Recycling“.	Vilniaus Šilo mokykla drauge su Suomijos Kajanio licėjumi įgyvendina įtraukiojo ekologinio

	ugdymo projektą „Start Recycling“, kurio metų vaikai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, ir įprastinės raidos vaikai drauge mokosi, bendradarbiauja, bendrauja ir keliauja.
3.3. Mokykloje įvestas spartus šviesolaidinis internetas.	Iki 2018 m. rugsėjo mėn. internetas buvo tiekiamas fiksuotomis laidinio telefono ryšio linijomis ir jo pralaidumo nepakako net porai kompiuterių. Tai trukdė darbui, novatoriškų pedagoginių metodikų bei idėjų įgyvendinimui.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai
		(kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos

(data)

įstaigoje – savivaldos institucijos
įgaliotas asmuo
(darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____	_____	_____	_____
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.