

PATVIRTINTA:  
Vilniaus Šilo mokyklos direktorės  
Egidijos Urbanavičienės  
2019 m. birželio 20 d. įsakymu  
Nr. V-176

## **MOKINIŲ PRIĖMIMO NAKVOTI VILNIAUS ŠILO MOKYKLOJE ĮRENGTUOSE MIEGAMUOSIUOSE TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS**

1. Vilniaus Šilo mokyklos (toliau vadinama – Mokykla) mokinių priėmimo nakvoti mokykloje įrengtuose miegamuosiuose tvarkos aprašas (toliau vadinama – Aprašas) parengtas laikantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 36 straipsnio 1, 4, 6 dalių bei Vilniaus Šilo mokyklos nuostatų II skyriaus 19.3 ir 19.7 dalių nuostatomis.

2. Priėmimo į mokyklos miegamuosius apraše mokykla nustato laikiną mokinių priežiūrą tam tikru dienos metu tvarką.

### **II SKYRIUS**

#### **NAKVOJIMO PASLAUGOS SUTEIKIMAS**

3. Mokiniui, priimtam mokytis į Vilniaus Šilo mokyklą iš Vilniaus miesto ir/arba Vilniaus rajono nepriskirtos ir/ar priskirtos tai mokyklai aptarnavimo teritorijos, jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu suteikiama nakvojimo paslauga.

4. Priėmimo į nakvoti miegamuosiuose tvarką nustato mokyklos Vaiko gerovės komisija.

5. Mokyklos miegamuosiuose gali nakvoti mokiniai:

5.1. iš socialiai remtinų ar socialinės rizikos šeimų, kai jiems nėra sąlygų nakvoti namuose ar jais nesirūpinama (suderinus su Vaiko teisių apsaugos skyriumi);

5.2. kurių šeimose po nelaimingų atsitikimų (stichinių nelaimių, gaisro, šeimos nario mirties, ar sunkios ligos ir kt.) susiklosto sunkios gyvenimo ir mokymosi sąlygos;

5.3. patiriantys šeimose fizinį ar psichologinį smurtą ir pan.;

5.4. kurie gyvena atokiose kaimo vietovėse ir nėra galimybės jiems atvykti į mokyklą laiku (tik išimties atveju);

5.5. kuriems paskirtos vidutinės priežiūros priemonės;

5.6. kurių tėvai (globėjai, rūpintojai) dirba naktimis arba pamainomis.

6. Nakvojimo paslauga suteikiama mokiniui pradėjus mokytis nuo ikimokyklinės grupės ir/ar nuo 4 metų.

### **III SKYRIUS**

#### **PRIĖMIMAS Į NAKVOTI MOKYKLOJE ĮRENGTUOSE MIEGAMUOSIUOSE**

7. Tėvai (globėjai, rūpintojai), turintys teisę kreiptis dėl vaiko(ų) nakvojimo paslaugos suteikimo mokykloje įrengtuose miegamuosiuose, teikia prašymą mokyklos direktoriui iki einamųjų metų rugpjūčio 26 d., arba mokslo metų eigoje.

8. Kartu su prašymu pateikiami dokumentai, pagrindžiantys teisę gauti nakvojimo paslaugą:

8.1. gyvenamosios vietos deklaravimo pažyma;

8.2. sveikatos pažyma (esant poreikiui);

8.3. pažyma apie šeimos sudėtį;

8.4. pažyma apie šeimos materialinę padėtį, jeigu:

8.4.1. šeima gauna mažas pajamas, kurios apskaičiuojamos LR socialinės paramos mokiniams įstatymo nustatyta tvarka;

8.4.2. vaiką augina tik vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų);

8.4.3. tėvai (globėjai, rūpintojai) yra nedirbantys neįgalieji;

8.5.4. mokinio vienas iš tėvų atlieka tikrąją karo arba alternatyviąją krašto apsaugos tarnybą.

9. Nakvoti mokykloje įrengtuose miegamuosiuose mokiniai priimami prašymų pateikimo eiliškumu.

10. Prašymai dėl nakvojimo paslaugos, esant reikalui, derinami su Vilniaus miesto ir/arba Vilniaus rajono Vaiko teisių apsaugos skyriumi per 5 darbo dienas:

10.1. dėl vaikų poreikio gauti nakvojimo paslaugą, kad būtų išvengiama vaiko paėmimo iš šeimos ir nepagrįsto socialinių paslaugų teikimo šeimai;

10.2. atsiradus kitoms nenumatytoms sąlygoms:

10.2.1. kitai vaiko nuomonei dėl nakvojimo mokykloje įrengtuose miegamuosiuose;

10.2.2. pakitus vaiko elgesiui mokykloje jam grįžus iš šeimos.

11. Sprendimą dėl nakvojimo paslaugos suteikimo mokykloje įrengtuose miegamuosiuose priima mokyklos direktorius, pasitaręs su Mokyklos Vaiko gerovės komisija, pedagogais, socialiniais partneriais. Nakvojimo paslaugos suteikimas įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu.

### **IV SKYRIUS**

#### **NAKVOJIMAS MOKYKLOJE ĮRENGTUOSE MIEGAMUOSIUOSE**

12. Suteikiant nakvojimo paslaugą mokykloje įrengtuose miegamuosiuose sudaroma sutartis, kurioje nurodomos sutarties šalys, jų teisės ir įsipareigojimai, atsakomybė, sutarties terminas, jos keitimo, nutraukimo pagrindai. Sutartis registruojama mokykloje.

13. Mokykla užtikrina, kad mokiniams būtų sudarytos tinkamos gyvenimo, mokymosi ir poilsio sąlygos (aprūpina baldais ir kitu būtinu inventoriumi bei organizuoja popamokinį užimtumą, maitinimą, laikomasi LR higienos normų).

14. Mokiniai padarę materialinę žalą Mokyklos patalpoms, įrenginiams, baldams ar inventoriui, atsako įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

15. Mokyklą rekonstruojant, remontuojant ar dėl kitų svarbių priežasčių mokiniai mokyklos direktoriaus sprendimu gali būti perkeliami į kitas patalpas, nebloginant jų gyvenimo sąlygų.

## **V SKYRIUS**

### **NAKVOJIMO PASLAUGOS FINANSAVIMAS**

16. Mokinių nakvojimo paslaugos mokykloje įrengtuose miegamuosiuose išlaidas apmokamos iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto asignavimų.

17. Maitinimo dienos normą vienam mokiniui ir maitinimo dienos normą vienam mokiniui nustato Vilniaus miesto savivaldybė.

## **VI SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Už mokinių nakvojimo paslaugos mokykloje įrengtuose miegamuosiuose suteikimą ir Tvarkos vykdymą atsako mokyklos direktorius.

19. Šios Tvarkos vykdymo kontrolę atlieka Vilniaus miesto savivaldybė.

---